



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«КОРПОРАЦИЯ РАЗВИТИЯ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА И АРКТИКИ»  
(АО «КРДВ»)**

**П Р И К А З**

11.07.2022

№ 176

г. Москва

**Об утверждении регламента присвоения статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития и заключения дополнительных соглашений к соглашению об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития**

В целях эффективного взаимодействия структурных подразделений АО «КРДВ» при рассмотрении заявок на заключение соглашений (дополнительных соглашений к соглашению) об осуществлении деятельности на территориях опережающего социально-экономического развития

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить регламент присвоения статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития и заключения дополнительных соглашений к соглашению об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ и.о. генерального директора АО «КРДВ» от 22.11.2019 № 328 «Об утверждении регламента присвоения статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития и заключения дополнительных соглашений к соглашению об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития».

3. Признать утратившим силу приказ и.о. генерального директора АО «КРДВ» от 13.02.2020 № 56 «Об утверждении регламента присвоения права использования изображения товарного знака (знака обслуживания) «Сделано в ТОР СПВ Дальний Восток».

4. Признать утратившим силу приказ и.о. генерального директора АО «КРДВ» от 12.04.2022 № 99 «Об утверждении методики сравнения проектов заявителей, претендующих на один земельный участок в границах ТОР».

5. Утвердить форму заявки на использование изображения товарного знака (знака обслуживания) «Сделано в ТОР СПВ Дальний Восток» в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

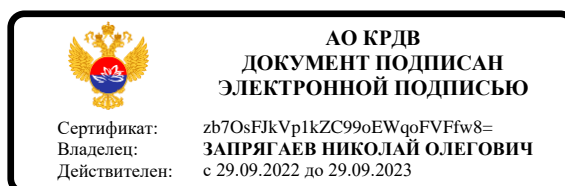
6. Департаменту управления делами обеспечить ознакомление с настоящим приказом всех сотрудников АО «КРДВ» и дочерних обществ посредством СЭД 1С:Документооборот.

7. Директору департамента информационных технологий Тупичкину Д.В. обеспечить актуализацию контрольных вопросов, согласующих лиц, типовых форм соглашений об осуществлении деятельности на ТОР в СЭД 1С:Документооборот в течение 14 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа.

8. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на управляющего директора Скалия С.Н.

Генеральный директор



Н.О. Запругаев

Исп. М.П. Милько  
79681392162  
m.milko@erdc.ru



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«КОРПОРАЦИЯ РАЗВИТИЯ  
ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА  
И АРКТИКИ»  
(АО «КРДВ»)**

**РЕГЛАМЕНТ ПРИСВОЕНИЯ  
СТАТУСА РЕЗИДЕНТА  
ТЕРРИТОРИИ ОПЕРЕЖАЮЩЕГО  
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО  
РАЗВИТИЯ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
СОГЛАШЕНИЙ К СОГЛАШЕНИЮ  
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ  
ОПЕРЕЖАЮЩЕГО СОЦИАЛЬНО-  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

г. Владивосток

**1. Термины и определения**

1.1. В настоящем Регламенте используются следующие термины и определения:

Федеральный закон № 473-ФЗ - Федеральный закон от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;

ТОР – территория опережающего социально-экономического развития;

Соглашение - соглашение об осуществлении деятельности на ТОР, заключаемое между управляющей компанией и индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, в отношении которых управляющей компанией принято решение о возможности заключения соглашения об осуществлении деятельности;

Заявка – заявление на заключение Соглашения или дополнительного соглашения к Соглашению, а также комплект документов к нему в соответствии с Федеральным законом № 473-ФЗ;

Заявитель - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, намеревающееся приобрести статус резидента ТОР или резидент ТОР (при подаче заявки на заключение дополнительного соглашения к Соглашению);

Уполномоченный федеральный орган – орган исполнительной власти, осуществляющий на территории Дальневосточного федерального округа и Арктической зоны Российской Федерации функции по координации деятельности по реализации государственных программ и федеральных целевых программ;

Уведомление – официальное решение на бланке АО «КРДВ», направляемое Заявителю по результатам рассмотрения Заявки;

Реестр резидентов ТОР – государственный информационный ресурс, содержащий сведения о резидентах ТОР в электронной форме, ведение которого осуществляется в соответствии с приказом Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики от 27.02.2015 № 19;

Рабочая группа – постоянно действующая комиссия, состоящая из представителей структурных подразделений АО «КРДВ», осуществляющая рассмотрение Заявок и созданная в порядке, предусмотренном уставом АО «КРДВ»;

СЭД – система электронного документооборота АО «КРДВ», имеющая интеграцию с базами данных АО «КРДВ» и предназначенная в том числе для организации работы по рассмотрению Заявок;

Карточка «Заявка ТОР» – база данных в СЭД, включающая информацию об основных параметрах Заявки;

Ковенанты Заявки – параметры инвестиционного проекта, указанные в Заявке, а именно: наименование Заявителя, наименование инвестиционного проекта, объем инвестиций, объем капитальных вложений, количество новых рабочих мест, заявленные виды деятельности, место осуществления деятельности, сроки реализации проекта (инвестиционной стадии), запрашиваемая площадь земельного участка, запрашиваемые параметры инфраструктурного обеспечения проекта за счет бюджетных средств;

Карточка «Проект ТОР» – база данных в СЭД, включающая информацию о ходе реализации инвестиционного проекта резидента ТОР в соответствии с Соглашением, процессе взаимодействия с резидентом, предоставленной резидентом отчетности;

Руководитель проекта ТОР – ответственный сотрудник дочернего общества АО «КРДВ», координирующий работу по развитию инфраструктуры в определенном ТОР;

ОРАИП – отдел рассмотрения и анализа инвестиционных проектов;

ДСРИП – департамент сопровождения реализации инвестиционных проектов Дальнего Востока;

ЮД – юридический департамент;

ДИЗО – департамент имущественных и земельных отношений;

ДБ – департамент безопасности;

ДСИ – департамент строительства инфраструктуры;

ДЭ – департамент эксплуатации;

ДИ – департамент инжиниринга;

ДУД – департамент управления делами;  
ДИТ – департамент информационных технологий;  
ДО – дочерние общества АО «КРДВ»;  
отдел делопроизводства - отдел делопроизводства и контроля УД;  
отдел рассмотрения - отдел в составе департамента рассмотрения и анализа инвестиционных проектов;

ЭЦП - электронная цифровая подпись;

Личный кабинет – совокупность сервисов на официальном сайте АО «КРДВ», с помощью которых Резиденту / Заявителю предоставляются различные услуги в электронном виде, в т.ч. по подаче Заявок и подписанию Соглашений (дополнительных соглашений к Соглашению);

Приказ - приказ Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики от 02.04.2015 № 42 «Об утверждении формы заявки на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, примерной формы бизнес-плана, критериев и методики оценки заявки и бизнес-плана».

1.2. В настоящем Положении используются также иные термины и определения, не предусмотренные в вышеуказанном перечне, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Общие положения**

2.1. Настоящий Регламент присвоения статуса резидента ТОР разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Настоящий Регламент определяет сроки и последовательность действий ответственных сотрудников структурных подразделений АО «КРДВ» при:

- взаимодействию с Заявителями в рамках подготовки (доработки) заявок на приобретение статуса резидента ТОР или заключение дополнительного соглашения к Соглашению;

- регистрации и рассмотрению заявок юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, намеревающихся приобрести статус резидента ТОР или заключить дополнительное соглашение к Соглашению;

- подготовке уведомлений Заявителю по результатам рассмотрения Заявки;

- подготовке, согласовании, подписании, регистрации, хранении Соглашений, заключаемых АО «КРДВ», дополнительных соглашений к Соглашениям.

## **3. Порядок рассмотрения Заявки на заключение Соглашения / дополнительного соглашения к Соглашению**

3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала процедуры рассмотрения Заявки на заключение Соглашения

(дополнительного соглашения к Соглашению), является регистрация в СЭД (посредством создания внутреннего документа «Заявка ТОР») Заявки, поданной в бумажном или электронном виде, в т.ч. с помощью Личного кабинета на официальном сайте АО «КРДВ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Сотрудник отдела делопроизводства в день поступления Заявки осуществляет ее регистрацию в СЭД в установленном в АО «КРДВ» порядке, заполняет вкладку «Реквизиты» в карточке документа в СЭД (в т.ч. обязательно вносит информацию о контактном лице, телефоне и e-mail, указанную в заявке), обеспечивает автоматическое направление заявки на рассмотрение членам Рабочей группы.

3.3. При поступлении Заявки одновременно в бумажном и электронном виде сотрудник отдела делопроизводства осуществляет сравнение (сличение) присланных Заявок. В случае отсутствия отдельных документов в электронном виде сотрудник отдела делопроизводства обязан подготовить скан-версию недостающего документа и разместить его в СЭД.

После регистрации в СЭД Заявка на бумажном носителе (при наличии) передается ответственному сотруднику отдела рассмотрения (г. Владивосток).

3.4. Необходимым условием регистрации в СЭД Заявки посредством создания внутреннего документа «Заявка ТОР» является наличие в комплекте документов заявки по форме, утвержденной Приказом.

В случае отсутствия заявки по форме, утвержденной Приказом, поступившие документы регистрируются в СЭД как «входящий документ» со сроком рассмотрения, определяемым инструкцией по делопроизводству, и направляются начальнику отдела рассмотрения.

3.5. Регистрация Заявки производится при условии, что Заявка от этого же Заявителя, поступившая ранее, не находится в статусе «на рассмотрении». В противном случае делопроизводитель должен получить простое письменное подтверждение от руководителя Заявителя или от контактного лица, указанного в Заявке, что предыдущая Заявка отозвана и подгрузить соответствующее подтверждение об отзыве заявки в СЭД.

В отдельных случаях делопроизводитель может зарегистрировать повторно Заявку от одного и того же Заявителя только при условии получения согласования от начальника отдела рассмотрения.

3.6. Ответственный сотрудник ОРАИП в день регистрации Заявки отделом делопроизводства осуществляет внесение в карточку «Заявка ТОР» в СЭД следующей информации: название инвестиционного проекта, место реализации, наличие потребности в предоставлении земельных участков, сумму инвестиций, количество рабочих мест, источник поступления заявки.

Остальные поля Карточки «Заявка ТОР» в СЭД заполняются ответственным сотрудником ОРАИП в течение срока рассмотрения Заявки, указанного в п. 3.8 настоящего Регламента.

3.7. Ответственные сотрудники отдела рассмотрения могут осуществлять внесение (изменение) информации в карточку «Заявка ТОР» в

СЭД, а также добавление (замену, архивирование) в СЭД недостающих и/или откорректированных документов, поступивших от Заявителя, в течение всего срока рассмотрения Заявки. При этом запрещается замена заявки в случае, если Заявитель в одностороннем порядке изменил Ковенанты Заявки.

Добавление и/или изменение документов, а также Ковенант Заявки после принятия решения по Заявке не допускается.

3.8. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации Заявки каждый член Рабочей группы в рамках своей компетенции осуществляет в СЭД оценку Заявки по критериям, указанным в приложении № 1 к настоящему Регламенту. Результатом оценки критерия является присвоение ему одного из следующих статусов: «согласовано», «не согласовано», «критерий не применим» и дополнительных комментариев, поясняющих результат оценки. При оценке критериев обязательно использование ЭЦП.

3.9. Каждый член Рабочей группы несет персональную ответственность за полноту, достоверность и своевременность оценки критериев по Заявке. В случае необходимости члены Рабочей группы в рамках своей компетенции осуществляют самостоятельное взаимодействие с Заявителем, органами государственной власти различных уровней, органами местного самоуправления, иными ведомствами и организациями с целью установления факта соответствия Заявителя и инвестиционного проекта предъявляемым требованиям.

3.10. В случае увольнения или временного отсутствия члена Рабочей группы и, как следствие, невозможности им выполнять свои обязанности, его функции по рассмотрению Заявок осуществляет назначенное им ответственное лицо. При этом член Рабочей группы обязан заранее и самостоятельно в СЭД в разделе «Отсутствие» назначить ответственное лицо, которое будет осуществлять рассмотрение Заявок или визирование Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) на период его отсутствия.

3.11. В случае наличия на рассмотрении одновременно двух и более Заявок с указанной потребностью в предоставлении одного и того же земельного участка (земельных участков), ответственный сотрудник ОРАИП извещает об этом руководителя \ заместителя руководителя Рабочей группы и иных членов рабочей группы, а также производит оценку Заявок в соответствии с утвержденной настоящим регламентом методикой (приложение № 5). Расчет, выполненный в соответствии с указанной методикой, подгружается в карточку «Заявка TOP» и доступен всем членам Рабочей группы для ознакомления. Решение о возможности заключения соглашения принимается в отношении Заявки, коэффициент приоритетности которой, рассчитанный в соответствии с методикой, является максимальным.

3.12. После оценки членами Рабочей группы всех критериев, указанных в приложении №1 к настоящему Регламенту, в адрес руководителя или заместителя руководителя Рабочей группы в СЭД поступает уведомление о том, что Заявка рассмотрена. По результатам анализа присвоенных статусов и

дополнительных комментариев членов Рабочих групп руководитель / заместитель руководителя Рабочей группы в течение 2 дней обязан принять решение о завершении процесса рассмотрения Заявки или о направлении ее на повторную оценку в следующих случаях:

- наличие противоречий или фактических ошибок в присвоенных статусах и дополнительных комментариях членов Рабочей группы;
- отсутствие ЭЦП или сомнение в подлинности ЭЦП;
- иные мотивированные причины.

Срок повторной оценки критериев членами Рабочей группы не может превышать 2 рабочих дней, при этом общий срок принятия решения по Заявке не может превышать 15 рабочих дней.

3.13. Дата принятия решения руководителем или заместителем руководителя Рабочей группы о завершении процесса рассмотрения Заявки является датой принятия решения по Заявке. Лист ответов на контрольные вопросы в СЭД является протоколом заседания Рабочей группы.

Представление членами Рабочей группы замечаний и иной информации по Заявке после принятия решения по Заявке не допускается.

3.14. В случае если по результатам оценки все критерии в СЭД имеют статус «Согласовано», то принимается решение о возможности заключения Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению).

В случае, если хотя бы один критерий имеет статус «Не согласовано», то принимается решение об отказе в заключении Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению).

Руководитель Рабочей группы, заместитель руководителя Рабочей группы или секретарь Рабочей группы вправе инициировать очное заседание Рабочей группы в соответствии с Положением о Рабочей группе.

3.15. В случае принятия Рабочей группой решения о возможности заключения Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) ответственный сотрудник ОРАИП на основании одобренного бизнес-плана и заявки осуществляет подготовку:

- уведомления согласно приложению №2 к настоящему Регламенту;
- проекта Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) по типовым формам согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту;
- плана-графика реализации проекта по примерной форме согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту.

Ответственный сотрудник ОРАИП организует процесс согласования проектов вышеуказанных документов и устранения замечаний согласующих лиц в соответствии с разделом 4 настоящего Регламента.

3.16. В случае принятия Рабочей группой решения об отказе в заключении Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению), ответственный сотрудник ОРАИП осуществляет подготовку проекта уведомления согласно приложению №2 к настоящему Регламенту.

3.17. Руководители ДО обязаны оказать содействие Заявителю в корректировке Заявки в соответствии с указанными в уведомлении



замечаниями и в предоставлении Заявки на повторное рассмотрение в максимально короткие сроки.

При взаимодействии с Заявителями ДО всегда обязаны до официального направления Заявки в адрес АО «КРДВ» провести проверку на предмет:

- комплектности Заявки согласно действующему законодательству и настоящему Регламенту;
- корректности заполнения полей в Заявке и ее формы;
- наличия подписи уполномоченного лица и печати организации (при наличии) на Заявке;
- читабельности Заявки и прилагаемых к ней документов (в т.ч. бизнес-плана);
- наличия недостоверной информации в Заявке о стадии реализации проекта в случае, если заявляемый инвестиционный проект уже реализован;
- наличия пояснительной записки об изменениях, вносимых в Соглашение, и их подробного обоснования (для заявок на заключение дополнительного соглашения к Соглашению);
- соответствия данных в плане-графике реализации проекта об осуществленных инвестициях и капитальных вложениях данным в отчетах резидента об исполнении условий Соглашения (для заявок на заключение дополнительного соглашения к Соглашению).

После проверки Заявка направляется в АО «КРДВ» в электронном виде (сканы документов или документы, подписанные ЭЦП). Бумажная версия Заявки (при наличии) хранится в ДО.

Качество оказываемого Заявителям содействия со стороны ДО при подготовке или доработке Заявок может быть проверено путем осуществления контрольных мероприятий.

3.18. На этапе рассмотрения Заявки руководители ДО обязаны оказывать содействие членам Рабочей группы в части предоставления исчерпывающей информации по вопросам, находящимся в компетенции региональных органов власти и органов местного самоуправления, а также о возможных рисках при реализации инвестиционного проекта Заявителя.

Руководитель ДО или назначенный им ответственный сотрудник обязан в отношении проектов резидентов, которые подали Заявки на заключение дополнительных соглашений к Соглашению, на этапе рассмотрения этих Заявок предоставить в СЭД следующую информацию:

- о дате заключения Соглашения;
- о причинах внесения изменений в Соглашение и их обоснованности;
- о соответствии представленного графика осуществления капитальных вложений и создания новых рабочих мест фактическим параметрам проекта согласно отчетам;
- о выполнении обязательств по предоставлению инженерных изысканий и проектной документации (с указанием даты предоставления и номера входящего письма, зарегистрированного в СЭД);

- о ходе реализации проекта, наличии существенных отставаний по проекту, имеющихся рисках по проекту и проблемных вопросах;
- о фактически предоставленных для проекта земельных участках и мощностях инфраструктуры;
- о наличии решения о расторжении Соглашения или о нарушении резидентом существенных условий Соглашения;
- об иных аспектах проекта, оказывающих влияние на принятие решения о возможности заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

3.19. При наличии у членов Рабочей группы информации о том, что заявляемый инвестиционный проект реализован, либо наличия сведений, что приобретение Заявителем основных средств осуществляется у аффилированной компании, осуществляющей текущую деятельность с использованием этих объектов, член Рабочей группы обязан проинформировать директора ДБ и/или руководителя ДО для решения вопроса об осуществлении выезда на место реализации проекта для проверки заявленной в бизнес-плане информации.

По результатам выезда на место реализации проекта для проверки заявленной в бизнес-плане информации сотрудники ДБ или ДО готовят служебную записку на руководителя Рабочей группы с выводами относительно достоверности заявленной в бизнес-плане информации и приложением фотографических материалов.

3.20. Подготовленные ответственным сотрудником ОРАИП проекты уведомлений направляются не позднее 8 рабочих дней со дня принятия решения по Заявке на согласование и далее на подпись руководителю Рабочей группы (в случае его отсутствия – заместителю руководителя Рабочей группы или иному ответственному лицу, имеющему право подписи таких документов), который подписывает их в течение 2 рабочих дней.

3.21. Отдел делопроизводства осуществляет регистрацию подписанного уведомления и в тот же день направляет его Заявителю совместно с проектом Соглашения или дополнительного соглашения к Соглашению (в случае принятия решения о возможности заключения соглашения). Сканированный вариант подписанного уведомления с проектом Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) также направляется на электронный адрес: [tor@erdc.ru](mailto:tor@erdc.ru) и на ознакомление руководителю ДО через СЭД.

3.22. В случае, если Заявитель подал Заявку в Личном кабинете, уведомление о принятом решении по заявке может быть подписано с использованием ЭЦП и направлено в Личный кабинет Заявителя / Резидента ТОР.

3.23. В случае, если Заявитель до момента принятия решения осуществил отзыв Заявки, Заявка не подлежит дальнейшему рассмотрению. В случае, если отзыв Заявки от Заявителя поступил после принятия решения по Заявке, но до направления соответствующего уведомления, ответственные

сотрудники отдела рассмотрения вправе не осуществлять подготовку и направление в адрес Заявителя уведомления по отозванной Заявке.

3.24. Для подачи Заявки на заключение дополнительного соглашения к Соглашению необходимо предоставление в адрес АО «КРДВ» пояснительной записки с подробным описанием вносимых в Соглашение изменений (или проект дополнительного соглашения к Соглашению), а также следующих документов:

- актуальный Устав Резидента ТОР;
- корректная Заявка по форме согласно Приказу;
- скорректированный бизнес-план и план-график инвестиционного проекта (в случае внесения изменений, указанных в п. 3.25 настоящего Регламента).

3.25. Скорректированный бизнес-план и план-график реализации инвестиционного проекта обязательно предоставляется в следующих случаях:

- изменение объема инвестиций и/или капитальных вложений, и/или количества создаваемых рабочих мест в рамках проекта, а также сроков реализации проекта;
- изменение объемов запрашиваемых инфраструктурных мощностей, площади земельных участков;
- изменение видов предпринимательской деятельности, указанных в Соглашении;
- иные изменения в реализации проекта, при которых бизнес-план и/или план-график вступает в противоречие с Соглашением.

3.26. Инициирование заключения дополнительного соглашения к Соглашению может быть осуществлено также со стороны АО «КРДВ» на основании письменного поручения генерального директора, заместителя генерального директора или управляющего директора в соответствии с направленной в их адрес служебной запиской от руководителя ДО или директора департамента. В случае, если инициатором заключения дополнительного соглашения к Соглашению выступает АО «КРДВ», ответственный сотрудник ДО осуществляет в обозначенный в поручении срок подготовку проекта дополнительного соглашения к Соглашению и его согласование в 1С (в соответствии с разделом 4 настоящего регламента, с обязательной подгрузкой при согласовании в СЭД поручения или служебной записки, на основании которой подготовлено это дополнительное соглашение к Соглашению). После согласования в СЭД проекта дополнительного соглашения к Соглашению ответственный сотрудник ДО осуществляет подготовку сопроводительного письма с обоснованием необходимости заключения соглашения и официально направляет его Резиденту ТОР вместе с согласованным проектом дополнительного соглашения к Соглашению. Инициирование заключения дополнительного соглашения к Соглашению может быть осуществлено в следующих случаях (при условии неизменности даты завершения проекта (даты ввода) и Ковенант Заявки):

- уточнение сроков окончания строительства инфраструктурных объектов ТОР в соответствии с актуальным планом-графиком строительства инфраструктуры ТОР;
- уточнение сроков предоставления земельных участков и иного имущества резидентам ТОР;
- уточнение сроков предоставления результатов инженерных изысканий и проектной документации;
- внесение изменений вследствие выявленной технической ошибки / опечатки в ранее заключенном Соглашении или приложениях к нему;
- внесение изменений вследствие расширения прав и/или обязательств сторон на основании поручения Минвостокразвития России.

#### **4. Порядок заключения Соглашения / дополнительного соглашения к Соглашению и внесения записей в Реестр резидентов ТОР**

4.1. Подготовленный проект Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) вместе с приложениями (планом-графиком, заявкой, бизнес-планом) направляется ответственным сотрудником ОРАИП на внутреннее согласование в адрес структурных подразделений АО «КРДВ» в СЭД.

4.2. Структурные подразделения АО «КРДВ» согласовывают проект Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) с использованием ЭЦП в течение 2 рабочих дней со дня их направления на согласование в пределах предоставленных им полномочий в соответствии с положениями о структурных подразделениях АО «КРДВ» по следующим направлениям:

4.2.1. ДСРИП (в лице директора департамента):

- проверка на предмет соответствия объема инвестиций и капитальных вложений, указанных в заявке, бизнес-плане, Соглашении (дополнительном соглашении к Соглашению) и плане-графике;
- проверка на предмет соответствия количества новых рабочих мест, указанных в заявке, бизнес-плане, Соглашении (дополнительном соглашении к Соглашению) и плане-графике;
- проверка на предмет соответствия сроков осуществления инвестиций и капитальных вложений, указанных в заявке, бизнес-плане, Соглашении (дополнительном соглашении к Соглашению) и плане-графике;
- проверка на предмет соответствия видов деятельности, указанных в заявке и Соглашении (дополнительном соглашении к Соглашению);
- проверка на предмет соответствия срока действия Соглашения, указанного в Заявке и Соглашении (дополнительном соглашении к Соглашению);
- проверка наличия в Соглашении обязательств резидента о сроках предоставления результатов инженерных изысканий и проектной документации в случае, если проектом предусматривается капитальное строительство.

#### 4.2.2. ЮД (в лице заместителя директора департамента):

- проверка полномочий подписантов Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) по представленным документам и общедоступным сведениям в ЕГРЮЛ / ЕГРИП;
- проверка соответствия наименования и адреса регистрации Заявителя сведениям, содержащимся в ЕГРЮЛ / ЕГРИП;
- проверка корректности формулировок, используемых в Соглашении (дополнительном соглашении к Соглашению), не предусмотренных примерными формами Соглашений.

#### 4.2.3. ДИЗО (в лице директора департамента или назначенное им лицо):

- проверка на предмет соответствия земельных участков, указанных в заявке, бизнес-плане и Соглашении (дополнительном соглашении к Соглашению);
- проверка на предмет корректности сроков предоставления земельных участков, указанных в плане-графике реализации проекта;
- проверка наличия в Соглашении пункта об отлагательном условии по предоставлению земельных участков (недвижимого имущества) в случае, если для обеспечения проекта земельными участками (недвижимым имуществом) требуется внесение изменений в нормативные правовые акты о создании соответствующей территории опережающего развития.

#### 4.2.4. Руководитель проекта ТОР, ДЭ (в лице директора департамента или назначенное им лицо), ДИ (в лице директора департамента или назначенное им лицо), ДСИ (в лице директора департамента или назначенное им лицо) в рамках компетенции:

- проверка корректности указанных сроков предоставления Резидентом результатов инженерных изысканий, проектной документации и сроков ввода объектов в эксплуатацию в бизнес-плане и Соглашении (дополнительном соглашении к Соглашению);
- проверка соответствия сроков подключения (присоединения) к объектам инфраструктуры, указанных в Плане-графике создания инфраструктуры ТОР и Соглашении (дополнительном соглашении к Соглашению);
- проверка соответствия информации об инфраструктурных потребностях Резидента в Соглашении (дополнительного соглашения к Соглашению), плане-графике и заявке;
- проверка наличия в Соглашении пункта об отлагательном условии по обеспечению проекта инфраструктурой в случае, если для обеспечения проекта инфраструктурой требуется внесение изменений в нормативные правовые акты о создании соответствующей территории опережающего развития.

#### 4.2.5. ДБ (в лице директора департамента или назначенное им лицо):

- проверка деловой репутации и экономического состояния Заявителя с целью выявления и оценки угроз (рисков) безопасности для АО «КРДВ».

4.3. Ответственные сотрудники ОРАИП вправе обращаться в структурные подразделения о согласовании проекта Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) в режиме «срочно». Соответствующая пометка с пояснением причины указывается в СЭД. Срок согласования проекта Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) при этом не должен превышать 1 рабочего дня.

4.4. Структурные подразделения АО «КРДВ» при согласовании проекта Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) могут предоставлять замечания исключительно в пределах предоставленных им полномочий и компетенций в соответствии с п. 4.2 Регламента.

4.5. При отсутствии замечаний проект Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) подлежит согласованию. При наличии мотивированных замечаний к проекту Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) и плану-графику, они должны быть сформулированы в СЭД, а проект Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) не подлежит согласованию.

4.6. Устранение замечаний осуществляют ответственные сотрудники ОРАИП, осуществлявшие подготовку проекта Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению). Структурное подразделение, направляющее замечания, оказывает содействие сотрудникам ОРАИП в их оперативном устранении. После устранения замечания проект Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) направляется на повторное согласование.

Повторное согласование по усмотрению ответственного сотрудника ОРАИП может осуществляться как со всеми структурными подразделениями, указанными в п. 4.2 настоящего Регламента, так и с отдельными структурными подразделениями, которые ранее не согласовали проект Соглашения / дополнительного соглашения к Соглашению. Срок повторного согласования не должен превышать 2 рабочих дней.

4.7. После устранения всех замечаний и согласования Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) ответственный сотрудник ДО на основании поступившего в СЭД поручения осуществляет печать согласованного проекта Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению), приложений и листа согласования из СЭД, сшивает и направляет с сопроводительным письмом на подпись Заявителю или приглашает Заявителя в офис для подписания Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению).

4.7.1. В случае отказа Заявителя от подписания Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) в согласованной в СЭД редакции, сотрудник ДО совместно с представителем Заявителя в течение 3 рабочих дней составляет протокол разногласий. Далее протокол разногласий направляется ответственному сотруднику ОРАИП, который запускает его на повторное согласование в СЭД лицам, указанным в п. 4.2 настоящего Регламента, вместе с проектом Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению). При согласовании в СЭД ответственные лица дают свое

заключение о возможных рисках для АО «КРДВ» и соответствии правок действующему законодательству по каждому пункту протокола в течение 2 рабочих дней. Далее по итогам согласования протокол разногласий направляется в адрес подписанта Соглашения / дополнительного соглашения, который в СЭД должен принять одно из следующих решений:

а) о возможности заключения соглашения / дополнительного соглашения к Соглашению в редакции Заявителя;

б) о невозможности заключения соглашения / дополнительного соглашения к Соглашению в редакции Заявителя.

4.7.2. В случае принятия решения о возможности заключения соглашения / дополнительного соглашения к Соглашению в редакции Заявителя сотрудник ОРАИП осуществляет корректировку ранее подготовленного проекта Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) в СЭД согласно протоколу разногласий и направляет его на подписание Заявителю через сотрудника ДО.

4.7.3. В случае принятия решения о невозможности заключения Соглашения / дополнительного соглашения к Соглашению в редакции Заявителя сотрудником ДО в течение 2 дней на основании комментариев в СЭД оформляется официальное письмо, обосновывающее невозможность заключения Соглашения / дополнительного соглашения к Соглашению на условиях Заявителя, которое направляется Заявителю. Заявитель имеет право подписать Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) в редакции АО «КРДВ» в течение 30 дней со дня направления уведомления в соответствии со ст. 445 ГК РФ.

4.7.4. В случае, если заявитель в течение 30 дней со дня направления уведомления по итогам рассмотрения Заявки в соответствии со ст. 445 ГК РФ отказывается подписать проект Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) в предложенной АО «КРДВ» редакции, то впоследствии для заключения Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) заявитель должен подать новую Заявку.

4.8. После получения подписанных со стороны Заявителя экземпляров Соглашения (оригиналов) сотрудники ДО незамедлительно направляют их на подпись руководителю Рабочей группы или иному ответственному лицу АО «КРДВ», имеющему право подписи Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению), который подписывает их в течение 2 рабочих дней со дня получения.

После этого ответственные сотрудники отдела делопроизводства при обращении к ним должны незамедлительно поставить печати на подписанных экземплярах Соглашений / дополнительных соглашениях к Соглашению.

4.8.1. В исключительных случаях, в т.ч. при введении удаленного режима работы в АО «КРДВ», ДО или у Резидента, подписание соглашений (дополнительных соглашений к Соглашению) может осуществляться посредством обмена скан-копиями документов через электронные средства связи. При этом сотрудники ОРАИП и ДО обязаны обеспечить подписание

оригиналов соглашения в бумажном виде и их передачу на хранение в ЮД (г. Владивосток) в течение 3 месяцев со дня подписания скан-копий.

4.8.2. Подписание Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) может быть также осуществлено с использованием ЭЦП в Личном кабинете без необходимости подписания Соглашения / дополнительного соглашения к Соглашению в бумажном виде.

4.9. Ответственные сотрудники ОРАИП осуществляют регистрацию подписанного двумя сторонами Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) и размещение скана Соглашения в формате pdf в СЭД.

После проставления регистрационного номера один экземпляр Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) направляется Заявителю по почте с сопроводительным письмом или передается нарочно (в случае подписания в бумажном виде).

В день регистрации Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) ответственный сотрудник ОРАИП в СЭД осуществляет подготовку свидетельства о регистрации лица в качестве резидента ТОР.

4.10. В течение 3 рабочих дней со дня заключения Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) ответственными сотрудниками ОРАИП осуществляется внесение информации в Реестр резидентов ТОР. Начальник отдела рассмотрения осуществляет личный контроль за размещением актуального реестра резидентов ТОР на официальном сайте АО «КРДВ».

4.11. В течение 1 рабочего дня со дня регистрации Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) ответственными сотрудниками ДО осуществляется внесение информации в карточку «Проект ТОР» в СЭД.

4.12. Ответственные сотрудники ОРАИП в течение 3 рабочих дней со дня включения Заявителя в Реестр резидентов осуществляют в СЭД подготовку и направление выписки из реестра резидентов и копии Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) в следующие органы:

- а) налоговый орган по месту нахождения (жительства) Заявителя;
- б) органы контроля за уплатой страховых взносов по месту нахождения (жительства) Заявителя;
- в) таможенный орган (в случае, если на ТОР предусмотрено применение таможенной процедуры свободной таможенной зоны);
- г) Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики;
- д) органы местного самоуправления, на территориях которых планируется реализация инвестиционного проекта;
- е) территориальный орган федеральной миграционной службы УВД России;
- ж) исполнительный орган субъекта Российской Федерации, на территории которого создана ТОР.

4.13. Свидетельство о регистрации лица в качестве резидента ТОР выдается ответственными сотрудниками ОРАИП (или сотрудниками ДО в



зависимости от места получения документов резидентом) вместе с оригиналом Соглашения (в бумажном виде).

4.14. Ответственные сотрудники ОРАИП в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в СЭД Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) передают оригинал подписанного и зарегистрированного Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) на ответственное хранение в ЮД в г. Владивостоке по акту приема-передачи.

4.14.1. В случае подписания соглашения в Личном кабинете с использованием ЭЦП хранение Соглашения / дополнительного соглашения к соглашению осуществляется в системе 1С: Документооборот. Ответственность за сохранность данных обеспечивает ДИТ.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Соглашения (дополнительные соглашения к Соглашению) заключаются, изменяются от имени АО «КРДВ» генеральным директором АО «КРДВ» или иными уполномоченными лицами, которым от имени АО «КРДВ» выдана доверенность на заключение Соглашений (дополнительных соглашений к Соглашению).

5.2. Хранение оригиналов Соглашений (дополнительных соглашений к Соглашению) со всеми приложениями к ним, а также с подписанными листами согласования, документов, изменяющих, дополняющих Соглашения, осуществляется ЮД в г. Владивостоке.

5.3. Настоящий Регламент, а также все дополнения и изменения к нему утверждаются в порядке, предусмотренном уставом АО «КРДВ».

5.4. Нарушение настоящего Регламента и принятых на его основе инструкций влечет для виновных в его нарушении сотрудников АО «КРДВ» дисциплинарную ответственность, предусмотренную Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.5. В случае выявления умысла в нарушении настоящего Регламента и нанесения ущерба, АО «КРДВ» оставляет за собой право принять все допустимые законодательством Российской Федерации меры по защите своих прав.

5.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Регламентом, регулируются действующим законодательством, решениями АО «КРДВ» и иными внутренними документами АО «КРДВ».

5.7. Если в результате изменения законодательства или нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Регламента вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу, и до момента внесения изменений в настоящий Регламент следует руководствоваться законами и подзаконными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

### Контрольные вопросы для рассмотрения Заявки\*

№	Критерий ТОР	Оценка (да / нет)	Ответственный	Основание отказа при невыполнении критерия
1	Обоснованы запрашиваемые Заявителем инфраструктурные мощности для реализации проекта (имеется план-график набора мощностей, подробное описание в бизнес-плане) <i>(если мощности у КРДВ не запрашиваются - "критерий не применим")</i>		Руководитель проекта ТОР	пп.6 п. 7 ст.13
2	Имеется возможность в настоящее время обеспечить запрашиваемые инфраструктурные потребности (мощности) Заявителя согласно Заявке и предоставить точки подключения (присоединения) <i>(если мощности у КРДВ не запрашиваются - "критерий не применим")</i>		Руководитель проекта ТОР (консолидированная позиция), ДЭ (в части внешней инфраструктуры), ДИ (в части проектируемой инфраструктуры), ДСИ (в части строящейся инфраструктуры)	_****
3	Размещение Заявителя целесообразно и возможно на указанном в Заявке земельном участке с учетом плана создания инфраструктуры, санитарно-защитной зоны, класса опасности производства и других факторов		Руководитель проекта ТОР	_****
4	Заявитель является ИП или коммерческой организацией и не имеет филиалов и представительств за пределами ТОР (иной ТОР), в отношении заявителя отсутствуют дела о банкротстве и/или реорганизации или ликвидации юридического лица		ОРАИП	п.2 ст.2
5	Государственная регистрация Заявителя осуществлена на территории ТОР		ДИЗО	_****

6	Имеющийся у Заявителя земельный участок и/или имущество, на которых предполагается реализация заявленного инвестиционного проекта, находится в границах ТОР (при его наличии у Заявителя) и свободен от прав третьих лиц и обременений <i>(если Заявитель еще не имеет земельного участка или имущества и собирается его получить от КРДВ - "критерий не применим")</i>		ДИЗО	пп.3 п. 7 ст.13
7	У Управляющей компании имеется возможность предоставления земельного участка (или недвижимого имущества), который находится в границах ТОР, свободен от прав третьих лиц, не одобрен по Заявке другого резидента, соответствует требованиям Заявителя и не имеет в своих границах объектов строительства или недвижимости, принадлежащих иным лицам или иных существенных ограничений <i>(если Заявитель не запрашивает у КРДВ земельный участок - "критерий не применим")</i>		ДИЗО	пп.2 (3) п. 7 ст.13
8	Имеется возможность предоставить земельные участки и/или имущество Заявителю в указанные в бизнес-плане и Заявке сроки <i>(если Заявитель не запрашивает у КРДВ земельный участок или имущество - "критерий не применим")</i>		ДИЗО	_****
9	Обоснована требуемая от управляющей компании площадь земельных участков и/или параметры иного запрашиваемого имущества <i>(если Заявитель не запрашивает у КРДВ земельный участок или имущество - "критерий не применим")</i>		ДИ	пп.6 п. 7 ст.13
10	Заявленный объем капитальных вложений Заявителя не менее 500 тыс. рублей без учета НДС в соответствующие виды деятельности, указанные в заявке		ОРАИП	пп.5 п. 7 ст.13
11	Соответствие видов деятельности, указанных Заявителем в бизнес-плане и заявке, Постановлению Правительства РФ о создании ТОР		ОРАИП	пп.4 п. 7 ст.13
12	Отсутствуют недоимки по налогам и сборам, страховым взносам за последний календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов Заявителя; заявитель не имеет статуса участника РИП <i>(если Заявитель зарегистрирован в текущем году - "критерий не применим")</i>		ОРАИП	п.3 ст.12
13	Предоставление полного комплекта документов согласно ФЗ, а именно: - Устав или паспорт для ИП;		ОРАИП	пп. 1 п. 7 ст.13

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бизнес-план;</li> <li>- заявка;</li> <li>- обоснование о вносимых изменениях в Соглашение</li> </ul>			
14	<p>Соответствие заявки и бизнес-плана Приказу Минвостокразвития России, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бизнес-план разработан на период не менее 10 лет (или на срок действия Соглашения, если жизненный цикл проекта менее 10 лет);</li> <li>- в бизнес-плане обоснованы (корректно рассчитаны) все показатели, указанные в п.3 приложения 3 к Приказу;</li> <li>- наличие документов (финансовая модель, бух. отчетность, план-график реализации проекта) в соответствии с Приказом;</li> <li>- отсутствие внутренних несоответствий в бизнес-плане и заявке;</li> <li>- имеется разбивка по объектам капитальных вложений и источникам финансирования капитальных вложений;</li> <li>- достоверны и обоснованы параметры проекта;</li> <li>- сроки реализации проекта и его отдельных этапов обоснованы, проект логично структурирован;</li> <li>- актуальная форма заявки (указаны все необходимые поля);</li> <li>- заявка подписана уполномоченным лицом;</li> <li>- правильно указаны виды деятельности, наименование ТОО и др. параметры <i>(в случае отсутствия бизнес-плана - "критерий не применим")</i></li> </ul>		ОРАИП	пп.6 п. 7 ст.13
15	<p>Данные в заявке и бизнес-плане достоверны***, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствуют подозрения, что инвестиционный проект уже реализован, т.е. объекты построены, введены в эксплуатацию;</li> <li>- объекты приобретаются не у действующих резидентов, обязательства которых включены в соглашение, не происходит фактическое подведение другого действующего предприятия под льготы под видом вновь зарегистрированного ЮЛ или ИП;</li> <li>- данные об экономическом состоянии, деловой репутации, иные критерии и комментарии</li> </ul>		Руководитель ДО	пп.6 п. 7 ст.13
16	<p>проверка деловой репутации и экономического состояния Заявителя с целью выявления и оценки угроз (рисков) безопасности для АО «КРДВ»</p>		ДБ	_****

17	<p>Дополнительные комментарии по Заявке, в т.ч. по доп. соглашениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о дате заключения Соглашения;</li> <li>- о причинах внесения изменений в Соглашение и их обоснованности;</li> <li>- о соответствии представленного графика осуществления капитальных вложений и создания новых рабочих мест фактическим параметрам проекта согласно отчетам;</li> <li>- о выполнении обязательств по предоставлению инженерных изысканий и проектной документации (с указанием даты предоставления);</li> <li>- о ходе реализации проекта и наличии существенных отставаний по проекту;</li> <li>- о фактически предоставленных для проекта земельных участках и мощностях инфраструктуры;</li> <li>- о наличии решения о расторжении Соглашения или о нарушении резидентом существенных условий Соглашения.</li> </ul>		Руководитель ДО	_****
----	---	--	-----------------	-------

\* При использовании информации из открытых информационных источников, общедоступных сведений ЕГРЮЛ/ЕГРИП структурные подразделения не несут ответственности за недостоверность информации, содержащейся в таких информационных источниках, общедоступных сведениях.

\*\* Оценка «не согласовано» выставляется членом Рабочей группы при наличии соответствующих замечаний к Заявке, которые не позволяют вынести решение о возможности заключения Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению). При отсутствии замечаний или при наличии малозначительных замечаний, которые не оказывают влияние на принимаемое решение, выставляется оценка «да» и замечания указываются в комментариях.

\*\*\* Оценка выполняется на основе использования информации из открытых информационных источников и информации, представленной органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления.

\*\*\*\* Указанные критерии не являются причиной отказа по заявке и указываются справочно для всесторонней оценки проекта.

Приложение № 2  
к Регламенту присвоения  
статуса резидента территории  
опережающего социально-  
экономического развития

**Примерные формы уведомлений по результатам рассмотрения Заявки**

1. Примерная форма уведомления Заявителю в случае принятия решения в соответствии с пунктом 1 части 6 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации" по Заявке на заключение Соглашения:

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или ИП)

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес Заявителя)

\_\_\_\_\_

(адрес эл. почты Заявителя)

Уважаемый \_\_\_\_\_ !

Рады сообщить Вам, что по результатам рассмотрения заявки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ АО «КРДВ» приняло решение о возможности заключения с \_\_\_\_\_ соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «\_\_\_\_\_» (далее - ТОР).

Направляем Вам проект соглашения для ознакомления. В настоящее время документ проходит процедуру согласования в АО «КРДВ» и в срок до \_\_\_\_\_ будет готов к подписанию. Наш сотрудник пригласит Вас для подписания соглашения в бумажном варианте в офис АО «КРДВ» или предоставит необходимые инструкции для подписания соглашения в электронном виде в личном кабинете резидента на официальном сайте АО «КРДВ» ([www.erdc.ru](http://www.erdc.ru)) с использованием электронной цифровой подписи. Если у Вас возникли вопросы по содержанию соглашения или процедуре подписания, пожалуйста, свяжитесь с нами (контактное лицо: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_).

Получение статуса резидента ТОР открывает перед Вашей компаний новые возможности по реализации инвестиционного проекта на Дальнем Востоке и в Арктике – налоговые льготы, административная поддержка, возможность льготного предоставления земли и инфраструктуры, маркетинговая поддержка, привлечение персонала и многое другое. На всем этапе реализации проекта Вас будут сопровождать сотрудники нашей региональной управляющей компании (\_\_\_\_\_), находящиеся постоянно на связи и готовые ответить на все возникающие вопросы.

Контактное лицо: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

Благодарим Вас за выбор ТОР «\_\_\_\_\_» в качестве площадки для реализации инвестиционного проекта. Надеемся, что новое предприятие, созданное при поддержке государства, сделает существенный вклад в развитие Дальнего Востока и Арктики России. АО «КРДВ» планомерно повышает стандарты привлечения и сопровождения российских и иностранных инвесторов, работает над созданием комфортных условий для ведения предпринимательской деятельности и нацелено на поддержку каждой заявленной бизнес-идеи.

Надеемся на дальнейшее взаимовыгодное и плодотворное сотрудничество!

- Приложение: 1) Проект соглашения (электронная версия).  
2) План-график реализации проекта (электронная версия).

Управляющий директор \_\_\_\_\_

2. Примерная форма уведомления Заявителю в случае принятия решения в соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации" по Заявке на заключение Соглашения:

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица или ИП)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес Заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес эл. почты Заявителя)

О рассмотрении заявки

Уважаемый \_\_\_\_\_!

АО «КРДВ» рассмотрело заявку \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на заключение Соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «\_\_\_\_\_» (далее - Соглашение) и сообщает следующее.

В соответствии с Приказом Минвостокразвития России от 2 апреля 2015 г. № 42 «Об утверждении формы заявки на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, примерной формы бизнес-плана, критериев и методики оценки заявки и бизнес-плана» (далее – Приказ) АО «КРДВ»

оценивает заявку и бизнес-план на предмет достоверности и обоснованности параметров проекта (Приложение №3 к Приказу).

По результатам рассмотрения Заявки и комплекта документов были выявлены следующие замечания:

---

(указываются все имеющиеся замечания по инвестиционному проекту и документам)

АО «КРДВ» готово рассмотреть вопрос о заключении соглашения об осуществлении деятельности на ТОР «\_\_\_\_\_» после устранения вышеуказанных замечаний. Вновь поданная Вами заявка будет рассмотрена в установленные сроки.

Получение статуса резидента ТОР открывает перед Вашей компаний новые возможности по реализации инвестиционного проекта на Дальнем Востоке и в Арктике – налоговые льготы, административная поддержка, возможность льготного предоставления земли и инфраструктуры, маркетинговая поддержка, привлечение персонала и многое другое. На данном этапе, помимо комплексной консультативной поддержки, мы готовы оказать содействие в корректировке документов. При наличии вопросов по устранению замечаний просим обращаться в \_\_\_\_\_ (контактное лицо: \_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_).

Мы благодарим Вас за реализацию проектов, которые делают существенный вклад в развитие Дальнего Востока и Арктики России. АО «КРДВ» планомерно повышает стандарты привлечения и сопровождения российских и иностранных инвесторов, работает над созданием комфортных условий для ведения предпринимательской деятельности и нацелено на поддержку каждой заявленной бизнес-идеи.

Надеемся на дальнейшее взаимовыгодное и плодотворное сотрудничество!

Управляющий директор \_\_\_\_\_

3. Примерная форма уведомления Заявителю в случае принятия решения в соответствии с пунктом 1 части 6 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации" по Заявке на заключение дополнительного соглашения к Соглашению:

---

(наименование юридического лица или ИП)

---

(почтовый адрес Заявителя)

---

(адрес эл. почты Заявителя)

Уважаемый \_\_\_\_\_!



Рады сообщить Вам, что по результатам рассмотрения заявки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ АО «КРДВ» принято решение о возможности заключения с \_\_\_\_\_ дополнительного соглашения к Соглашению об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «\_\_\_\_\_» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – дополнительное соглашение).

Направляем Вам проект дополнительного соглашения для ознакомления. В настоящее время АО «КРДВ» осуществляет согласование документа, в срок до \_\_\_\_\_ он будет готов к подписанию. Наш сотрудник пригласит Вас для подписания дополнительного соглашения в бумажном варианте в офис АО «КРДВ» или предоставит необходимые инструкции для подписания дополнительного соглашения в электронном виде в личном кабинете резидента на официальном сайте АО «КРДВ» ([www.erdс.ru](http://www.erdс.ru)) с использованием электронной цифровой подписи. Если у Вас возникли вопросы по содержанию дополнительного соглашения или процедуре подписания, пожалуйста, свяжитесь с нами (контактное лицо: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_).

Мы благодарим Вас за реализацию проектов, которые вносят существенный вклад в развитие Дальнего Востока и Арктики России. АО «КРДВ» планомерно повышает стандарты привлечения и сопровождения российских и иностранных инвесторов, работает над созданием комфортных условий для ведения предпринимательской деятельности и нацелено на поддержку каждой заявленной бизнес-идеи.

Надеемся на дальнейшее взаимовыгодное и плодотворное сотрудничество!

Приложение:

- 1) Проект дополнительного соглашения (электронная версия).
- 2) План-график реализации проекта (электронная версия).

Управляющий директор \_\_\_\_\_

4. Примерная форма уведомления Заявителю в случае принятия решения в соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации" по Заявке на заключение дополнительного соглашения к Соглашению:

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или ИП)

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес Заявителя)

\_\_\_\_\_

(адрес эл. почты Заявителя)

О рассмотрении заявки

Уважаемый \_\_\_\_\_!

АО «КРДВ» рассмотрело заявку \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на заключение дополнительного соглашения к Соглашению об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «\_\_\_\_\_» (далее - Соглашение) и сообщает следующее.

В соответствии с Приказом Минвостокразвития России от 2 апреля 2015 г. № 42 «Об утверждении формы заявки на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, примерной формы бизнес-плана, критериев и методики оценки заявки и бизнес-плана» (далее – Приказ) АО «КРДВ» оценивает заявку и бизнес-план на предмет достоверности и обоснованности параметров проекта (Приложение №3 к Приказу).

По результатам рассмотрения заявки и комплекта документов были выявлены следующие замечания:

\_\_\_\_\_.

(указываются все имеющиеся замечания по инвестиционному проекту и документам)

АО «КРДВ» готово рассмотреть вопрос о заключении дополнительного соглашения к Соглашению об осуществлении деятельности на ТОР «\_\_\_\_\_» после устранения вышеуказанных замечаний. Вновь поданная Вами заявка будет рассмотрена в установленные сроки. Помимо комплексной консультативной поддержки, мы готовы оказать содействие в корректировке документов. При наличии вопросов по устранению замечаний просим обращаться в \_\_\_\_\_ (контактное лицо: \_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_).

Мы благодарим Вас за реализацию проектов, которые делают существенный вклад в развитие Дальнего Востока и Арктики России. АО «КРДВ» планомерно повышает стандарты привлечения и сопровождения российских и иностранных инвесторов, работает над созданием комфортных условий для ведения предпринимательской деятельности и нацелено на поддержку каждой заявленной бизнес-идеи.

Надеемся на дальнейшее взаимовыгодное и плодотворное сотрудничество!

Управляющий директор \_\_\_\_\_

## Примерные формы соглашений об осуществлении деятельности на ТОР

1. Примерная форма соглашения об осуществлении деятельности на ТОР без потребности резидента в инфраструктуре

### Соглашение № \_\_\_\_ об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития

г. Владивосток

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Акционерное общество «Корпорация развития Дальнего Востока и Арктики»**, именуемое в дальнейшем «Управляющая компания», в лице \_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (**Устава**), с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Резидент», в лице \_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (**Устава**), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» (далее по тексту – Федеральный закон) и постановлением Правительства Российской Федерации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О создании территории опережающего социально-экономического развития «\_\_\_\_\_» (далее по тексту – Постановление № \_\_\_\_\_) заключили настоящее Соглашение об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития (далее по тексту – Соглашение и территория опережающего развития соответственно) о нижеследующем:

#### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является осуществление Резидентом в соответствии с представленной им заявкой от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на заключение соглашения об осуществлении деятельности (далее по тексту - Заявка) (Приложение 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, бизнес-планом и планом-графиком реализации инвестиционного проекта «\_\_\_\_\_» (Приложение 2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, и в соответствии с Федеральным законом следующих видов деятельности:

- \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_.

## II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует \_\_\_\_\_.

2.2. Срок действия настоящего Соглашения может быть продлен согласно части 11 статьи 13 Федерального закона.

## III. Права и обязанности Сторон

### 3.1. Управляющая компания обязуется:

3.1.1. соблюдать условия настоящего Соглашения и положения Федерального закона;

3.1.2. предоставить Резиденту в аренду (субаренду) **земельный участок / недвижимое имущество** в границах территории опережающего развития, **необходимый** для осуществления деятельности, предусмотренной п.1.1 Соглашения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом, и в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2015 г. № 390.

Характеристики передаваемого **земельного участка / недвижимого имущества** определяются заявкой (приложение № 1 к настоящему Соглашению).<sup>1</sup> *(применяется при условии необходимости предоставления резиденту земельного участка)*

3.1.3. предоставить Резиденту право доступа к личному кабинету Резидента, размещенному на официальном сайте управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.1.4. оказывать содействие Резиденту в обеспечении трудовыми ресурсами;

3.1.5. осуществлять иные обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением и Федеральным законом.

### 3.2. Управляющая компания вправе:

3.2.1. требовать от Резидента исполнения своих обязательств, предусмотренных Соглашением;

3.2.2. запрашивать необходимую информацию для осуществления установленных полномочий в рамках исполнения Соглашения;

<sup>1</sup> В случае невозможности обеспечения резидента земельными участками в связи с необходимостью расширения границ ТОР для реализации проекта и/или отсутствием возможности предоставления земельного участка резиденту на момент подписания соглашения пункт 3.1.2 следует изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Осуществить передачу Резиденту в аренду (субаренду) земельных участков в границах территории опережающего развития, необходимых для осуществления деятельности Резидента, предусмотренной п.1.1.1 Соглашения, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2015 г. № 390, после внесения изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О создании территории опережающего социально-экономического развития « \_\_\_\_\_ » в части изменении границ территории опережающего развития и включения земельных участков, необходимых для осуществления деятельности Резидента в перечень земельных участков к соглашению о создании территории опережающего развития в сроки, установленные планом-графиком.».

3.2.3. ежеквартально запрашивать у Резидента Отчет резидента о статусе проекта (далее - Отчет) к настоящему Соглашению, включающий в свой состав документы, подтверждающие в рамках исполнения Соглашения объем и сроки осуществленных Резидентом инвестиций, включая капитальные вложения, информацию о доле привлеченных Резидентом иностранных работников, количество созданных рабочих мест, относящихся к новым рабочим местам, информацию о добавленной стоимости на основе поданных в Федеральную налоговую службу с даты получения статуса резидента налоговых деклараций по налогу на добавленную стоимость (КНД 1151001).

Форма Отчета утверждается Управляющей компанией. Отчет подписывается руководителем Резидента и/или главным бухгалтером Резидента и заверяется печатью организации (в случае ее наличия), либо заполняется Резидентом в «Личном кабинете» на официальном сайте Управляющей компании.

3.2.4. требовать от резидента возмещения понесенных управляющей компанией и документально подтвержденных расходов в связи с расторжением Соглашения;

3.2.5. осуществлять иные права, не противоречащие положениям Федерального закона.

### **3.3. Резидент обязуется:**

3.3.1. соблюдать условия настоящего Соглашения и положения Федерального закона;

3.3.2. осуществлять деятельность, предусмотренную п. 1.1 Соглашения;

3.3.3. осуществить инвестиции, в т.ч. капитальные вложения в объеме и в сроки, предусмотренные Соглашением и планом-графиком реализации инвестиционного проекта (Приложение 2);

3.3.4. представить в срок, установленный п. 4.4 Соглашения, проектную документацию и результаты инженерных изысканий (*пункт не применим при отсутствии объектов капитального строительства*);

3.3.5. не передавать свои права и обязанности Резидента иным лицам;

3.3.6. содействовать Министерству Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики в части осуществления контроля за выполнением условий Соглашения, в том числе по предварительному согласованию с Резидентом обеспечивать допуск должностных лиц Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики к объектам инфраструктуры территории опережающего развития, принадлежащим Резиденту и находящимся на территории опережающего развития;

3.3.7. представлять в письменной форме в Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики необходимую для осуществления контроля информацию;

3.3.8. ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение всего срока действия Соглашения, предоставлять Отчет.

Первым отчетным периодом (кварталом) для вновь зарегистрированных резидентов является период с даты внесения соответствующей записи в реестр

резидентов территорий опережающего социально-экономического развития по последнее число квартала, за который подается отчет;

**3.3.9.** согласовывать с Управляющей компанией изменения плана-графика реализации инвестиционного проекта;

**3.3.10.** при отсутствии в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, видов экономической деятельности, указанных в пункте 1.1 Соглашения, обеспечить внесение соответствующих дополнений и (или) изменений не позднее десяти рабочих дней с даты подписания Соглашения.

**3.3.11.** в случае одновременного осуществления деятельности, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего Соглашения в рамках реализуемого инвестиционного проекта и иной деятельности, осуществляемой вне реализации инвестиционного проекта, на которую не распространяются меры государственной поддержки, Резидент обязан вести отдельный бухгалтерский учет (в том числе отдельный учет доходов и расходов) и отдельный учет рабочего времени и расчета с персоналом по оплате труда;

**3.3.12.** в целях контроля Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики выполнения условий Соглашения, а также оптимизации и упрощения информационного обмена между Сторонами Соглашения, пройти регистрацию в личном кабинете Резидента, размещенном на официальном сайте Управляющей компании, и представлять отчетность, запрашиваемую в соответствии с условиями Соглашения, в том числе с помощью предлагаемых личным кабинетом Резидента сервисов;

**3.3.13.** осуществлять иные обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением и Федеральным законом.

#### **3.4. Резидент вправе:**

**3.4.1.** требовать от Управляющей компании выполнения ею своих обязательств, предусмотренных Соглашением и Федеральным законом;

**3.4.2.** претендовать на получение субсидии на возмещение понесенных затрат на создание объектов внешней инфраструктуры для реализации проекта в порядке и на условиях, определенных действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации. *(применяется при условии указания в заявке плана по компенсации затрат на инфраструктуру за счет средств федерального бюджета).*

**3.4.3.** осуществлять иные права, не противоречащие положениям Федерального закона.

### **IV. Иные условия Соглашения**

**4.1.** Резидент в течение \_\_\_ - \_\_\_ гг. осуществит капитальные вложения в рамках реализации инвестиционного проекта в размере не менее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей без НДС.

**4.2.** Инвестиционный проект реализуется Резидентом в соответствии с Планом-графиком (Приложение 2).

Резидент осуществляет ввод всех объектов капитальных вложений в эксплуатацию не позднее \_\_\_\_\_.

4.3. В рамках реализации инвестиционного проекта Резидент создает \_\_\_\_\_ новых рабочих мест, на которых планируется трудоустроить \_\_\_\_\_ человек.

Доля иностранных работников определяется с учетом решения наблюдательного совета, принятого в порядке, предусмотренном статьей 6 Федерального закона.

4.4. Резидент обязуется предоставить в Управляющую компанию:

- 1) результаты инженерных изысканий в срок до \_\_\_\_\_;
- 2) проектную документацию в срок до \_\_\_\_\_ *(пункт не применим при отсутствии объектов капитального строительства и отсутствии потребности в земельном участке).*

4.5. При обнаружении Управляющей компанией несоответствия проектной документации требованиям, установленным настоящим Соглашением, законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, Управляющая компания предупреждает об этом Резидента. Резидент должен устранить выявленные несоответствия в разумный срок и повторно представить в Управляющую компанию исправленные результаты инженерных изысканий и (или) проектную документацию *(пункт не применим при отсутствии объектов капитального строительства и отсутствии потребности в земельном участке).*

4.6. Управляющая компания предоставляет Резиденту право доступа к Личному кабинету резидента на официальном сайте Управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а Резидент выражает свое согласие на работу в соответствующем информационном ресурсе и пользование предлагаемыми ему сервисами.

4.7. Положения актов законодательства о налогах и сборах, установленных для налогоплательщиков - резидентов территории опережающего социально-экономического развития в части увеличения и (или) отмены пониженных налоговых ставок, тарифов страховых взносов, и (или) в части отмены или изменения условий предоставления налоговых льгот и иных преференций (включая особый порядок и сроки уплаты, порядок исчисления налогов и сборов), установленных для таких налогоплательщиков, не применяются в отношении Резидента до наступления наиболее ранней из следующих дат:

4.7.1. даты утраты налогоплательщиком статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития;

4.7.2. даты окончания сроков действия налоговых ставок, тарифов страховых взносов, налоговых льгот, порядка исчисления налогов, порядка и сроков уплаты налогов, установленных на дату заключения соглашения об осуществлении деятельности, если дата окончания сроков действия налоговых ставок, тарифов страховых взносов, налоговых льгот, порядка исчисления налогов, порядка и сроков уплаты налогов, установленных на дату заключения такого соглашения, наступает ранее даты утраты налогоплательщиком статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития.



4.8. Положения пункта 4.7 настоящего Соглашения распространяются на акты законодательства о налогах и сборах в части страховых взносов (подпункты 12 и 13 пункта 1 и пункт 10.1 статьи 427 Налогового кодекса Российской Федерации), **налога на прибыль организации (пункт 1.8 статьи 284 и статья 284.4 Налогового кодекса Российской Федерации), налога на имущество организаций \_\_\_\_\_, земельного налога \_\_\_\_\_.**

4.9. В целях повышения узнаваемости правового режима территорий опережающего социально-экономического развития/свободного порта Владивосток, популяризации его влияния на достижение наилучших экономических результатов в хозяйственной деятельности, а также повышения деловой репутации и продвижения товаров/услуг Резидента, Управляющая компания предоставляет Резиденту на безвозмездной основе право использования на всей территории Российской Федерации и зарубежных стран изображения товарного знака (знака обслуживания)<sup>2</sup> путем его размещения:

- на товарах, в том числе на этикетках, упаковках товаров, которые производятся, предлагаются к продаже, продаются, демонстрируются на выставках и ярмарках или иным образом вводятся в гражданский оборот на территории Российской Федерации и зарубежных стран;

- в предложениях о продаже товаров, о выполнении работ, об оказании услуг, а также в объявлениях, на вывесках и в рекламе;

- при выполнении работ, оказании услуг;

- в сети «Интернет», в том числе в доменном имени и при других способах адресации, с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

Возможность реализации указанного права Резидентом обусловлена использованием изображения товарного знака (знака обслуживания) исключительно при производстве товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусмотренных Соглашением в рамках инвестиционного проекта и при условии предварительного направления в адрес Управляющей компании заявки на использование изображения товарного знака по форме, утвержденной Управляющей компанией. Внесение любых изменений, сокращений и дополнений в изображение товарного знака (знака обслуживания) не допускается.

## **V. Условия прекращения действия Соглашения**

5.1. Действие настоящего Соглашения прекращается:

5.1.1. По окончании срока, на который настоящее Соглашение было заключено.

5.1.2. В случае прекращения существования территории опережающего развития в порядке, предусмотренном Федеральным законом;

---

<sup>2</sup> Исключительное право на товарный знак принадлежит Управляющей компании на основании свидетельства на товарный знак (знак обслуживания) № 739226, зарегистрированного в Государственном реестре товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации (Государственный реестр товарных знаков) «16» декабря 2019 г.



5.1.3. В случае прекращения деятельности Резидента в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и исключение его из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), в том числе, по решению налогового органа.

5.1.4. В случае расторжения настоящего Соглашения.

5.2. Расторжение Соглашения допускается по соглашению Сторон или решению суда. Соглашение об осуществлении деятельности может быть расторгнуто судом по требованию одной из Сторон в связи с существенным нарушением условий такого Соглашения другой Стороной, существенным изменением обстоятельств или по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом.

5.2.1. Существенными нарушениями условий Соглашения Резидентом являются:

1) неосуществление Резидентом деятельности, направленной на реализацию инвестиционного проекта, предусмотренного Соглашением, в течение 24 (двадцати четырех) месяцев подряд с даты подписания Соглашения, если Резидент не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся: нарушение обязательств со стороны поставщика, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у Резидента необходимых денежных средств;

2) непредставление в срок, установленный Соглашением, проектной документации и результатов инженерных изысканий (или экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации), в соответствии с п. 3.3.4 Соглашения, необходимых для осуществления предусмотренных бизнес-планом мероприятий *(пункт не применим при отсутствии объектов капитального строительства и отсутствии потребности в земельном участке)*;

3) неосуществление капитальных вложений в объеме и в сроки, которые предусмотрены Соглашением (при отставании более чем в 2 квартала и осуществлении капитальных вложений в инвестиционный проект в объеме менее 50% от запланированных планом-графиком);

4) наличие филиала или представительства за пределами территорий опережающего развития;

5) наличие статуса участника регионального инвестиционного проекта в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) систематическое (последовательно два и более раза) непредставление Резидентом ежеквартального Отчета, а также предоставление заведомо недостоверной информации о ходе реализации проекта по запросу Управляющей компании;

7) наличие у Резидента задолженности по арендной плате за использование земельного участка (или иного недвижимого имущества), предоставленного Резиденту для реализации инвестиционного проекта, за 2

отчетных периода сроком более 30 дней (при заключении между Управляющей компанией и Резидентом договора аренды (субаренды) земельного участка (части земельного участка) или иного недвижимого имущества) *(применяется при условии предоставления Управляющей компанией Резиденту земельного участка (части земельного участка или иного недвижимого имущества) по договору аренды (субаренды)).*

5.2.2. Существенными нарушениями условий Соглашения Управляющей компанией является виновное нарушение Управляющей компанией условий настоящего Соглашения.

5.3. Резидент, утративший статус резидента территории опережающего развития, вправе осуществлять предпринимательскую деятельность на территории опережающего развития, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Резидент, утративший статус резидента территории опережающего развития, вправе распорядиться принадлежащим ему движимым и недвижимым имуществом, находящимся на территории опережающего развития, по своему усмотрению в соответствии с гражданским законодательством, за исключением случаев, установленных частью 4 статьи 16 Федерального закона.

## **VI. Ответственность Сторон Соглашения**

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Резидентом одного из обязательств, признанных Сторонами существенными в соответствии с пп. 1)-5) п. 5.2.1 Соглашения, и расторжения настоящего Соглашения, Резидент обязуется выплатить Управляющей компании штраф в размере 0,1 % от суммы неосуществленных на дату расторжения настоящего Соглашения капитальных вложений, предусмотренных Соглашением, но не более 10 000 000 рублей. *(применяется при условии предоставления Управляющей компанией Резиденту земельного участка (части земельного участка или иного недвижимого имущества) по договору аренды (субаренды)).*

*В случае, если у АО «КРДВ» не запрашивается ЗУ, пункт 6.2 не применим.)*

## **VII. Конфиденциальность условий Соглашения**

7.1. Для целей настоящего Соглашения конфиденциальной информацией считается вся предоставляемая Сторонами друг другу юридическая, финансовая и иная информация. Факт заключения и исполнения настоящего Соглашения конфиденциальной информацией не является.

7.2. Резидент имеет право предоставлять доступ к конфиденциальной информации своим сотрудникам, однако только в том объеме, который необходим для выполнения ими своих трудовых обязанностей, и только при условии соблюдения ими ее конфиденциальности.

7.3. Стороны обязуются, начиная с момента подписания Сторонами настоящего Соглашения и в течение 1 (одного) года после прекращения его действия, не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, кроме случаев, когда это требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации Центральному банку Российской Федерации, органам судебной власти, а также по запросам органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, органов государственных внебюджетных фондов.

7.4. Сторона, чья информация является конфиденциальной, имеет право пересмотра конфиденциальности переданной информации и прекращения ее защиты, о чем в обязательном порядке должна письменно проинформировать другую Сторону.

7.5. Условия, изложенные в настоящем разделе, не распространяются на информацию, предоставляемую Резидентом при работе в Личном кабинете резидента на официальном сайте Управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **VIII. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или частичное невыполнение своих обязательств по Соглашению в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна письменно уведомить об этом другую Сторону не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств.

8.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств по Соглашению откладывается на весь период действия этих обстоятельств. Если такие обстоятельства длятся более шести месяцев, Стороны должны провести переговоры для выработки единой позиции о возможности продолжения действия настоящего Соглашения.

### **IX. Порядок разрешения споров**

9.1. Все споры и разногласия по Соглашению, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться Сторонами в претензионном (досудебном) порядке.

9.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Приморского края.

### **X. Заключительные положения**

10.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.4. Все сроки, указанные в настоящем Соглашении, являются календарными сроками, если прямо не указано иное.

10.5. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом, или доставлены с нарочным под роспись в получении по почтовым адресам Сторон, указанным в разделе XII Соглашения.

10.6. В целях содействия в осуществлении контроля за выполнением условий Соглашения Резидент выражает готовность самостоятельно подготовить и направить в налоговые органы согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме, формату и в порядке, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

10.7. В целях содействия в осуществлении контроля за выполнением условий Соглашения Резидент выражает готовность самостоятельно обеспечить установку видеокамер и предоставлять точку доступа для возможности мониторинга Управляющей компанией хода реализации Соглашения.

10.8. В случае публичных выступлений Резидента на мероприятиях, в средствах массовой информации, социальных сетях и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Резидент представляет инвестиционный проект как реализуемый в рамках территории опережающего развития по настоящему Соглашению, а также оказывает содействие Управляющей компании, в том числе предоставляет и согласовывает материалы по запросу Управляющей компании в целях информационного освещения деятельности Резидентов, предусмотренных Федеральным законом и иными нормативными актами, связанными с ним.

## **XI. Приложения**

11.1. Неотъемлемой частью Соглашения являются следующие приложения:

Приложение 1. – Копия заявки на заключение соглашения об осуществлении деятельности.

Приложение 2. - План-график реализации проекта.

**ХII. Подписи Сторон****Управляющая компания****Резидент**

Акционерное общество  
«Корпорация развития Дальнего  
Востока и Арктики» (АО «КРДВ»)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Адрес местонахождения: 123112,  
Россия, 123112, г. Москва, вн. тер.  
г. муниципальный округ  
Пресненский, наб. Пресненская,  
дом 12, этаж 15, ком. А3

Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: 7723356562  
ОГРН: 1057723007407  
E-mail: info@erdc.ru  
Телефон: 8-800-707-55-58

ИНН: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

2. Примерная форма соглашения об осуществлении деятельности на ТОР с обязательствами управляющей компании по созданию инфраструктуры

**Соглашение № \_\_\_\_\_  
об осуществлении деятельности на территории опережающего  
социально-экономического развития**

г. Владивосток

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Акционерное общество «Корпорация развития Дальнего Востока и Арктики»**, именуемое в дальнейшем «Управляющая компания», в лице \_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (**Устава**), с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Резидент», в лице \_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (**Устава**), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» (далее по тексту – Федеральный закон) и постановлением Правительства Российской Федерации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О создании территории опережающего социально-экономического развития «\_\_\_\_\_» (далее по тексту – Постановление № \_\_\_\_\_) заключили настоящее Соглашение об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития (далее по тексту – Соглашение и территория опережающего развития соответственно) о нижеследующем:

### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является осуществление Резидентом в соответствии с представленной им заявкой от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на заключение соглашения об осуществлении деятельности (далее по тексту - Заявка) (Приложение 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, бизнес-планом и планом-графиком реализации инвестиционного проекта «\_\_\_\_\_» (Приложение 2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, и в соответствии с Федеральным законом следующих видов деятельности:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

### II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует \_\_\_\_\_.

2.2. Срок действия настоящего Соглашения может быть продлен

согласно части 11 статьи 13 Федерального закона.

### III. Права и обязанности Сторон

#### 3.1. Управляющая компания обязуется:

3.1.1. соблюдать условия настоящего Соглашения и положения Федерального закона;

3.1.2. предоставить Резиденту в аренду (субаренду) **земельный участок / недвижимое имущество** в границах территории опережающего развития, **необходимый** для осуществления деятельности, предусмотренной п.1.1 Соглашения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом, и в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2015 г. № 390.

Характеристики передаваемого **земельного участка / недвижимого имущества** определяются заявкой (приложение № 1 к настоящему Соглашению).<sup>3</sup> *(применяется при условии необходимости предоставления резиденту земельного участка)*

3.1.3. обеспечить Резидента указанными в Заявке мощностями (в соответствии с выданными техническими условиями) **электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, объектами транспортной инфраструктуры (указать запрашиваемое)**, необходимыми для реализации инвестиционного проекта **в следующем объеме:**

- электроснабжения - ... МВт;

- .....<sup>4</sup>

3.1.4. предоставить Резиденту право доступа к личному кабинету Резидента, размещенному на официальном сайте управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.1.5. оказывать содействие Резиденту в обеспечении трудовыми ресурсами;

<sup>3</sup> В случае невозможности обеспечения резидента земельными участками в связи с необходимостью расширения границ ТОР для реализации проекта и/или отсутствием возможности предоставления земельного участка резиденту на момент подписания соглашения пункт 3.1.2 следует изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Осуществить передачу Резиденту в аренду (субаренду) земельных участков в границах территории опережающего развития, необходимых для осуществления деятельности Резидента, предусмотренной п.1.1.1 Соглашения, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2015 г. № 390, после внесения изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О создании территории опережающего социально-экономического развития « \_\_\_\_ » в части изменении границ территории опережающего развития и включения земельных участков, необходимых для осуществления деятельности Резидента в перечень земельных участков к соглашению о создании территории опережающего развития в сроки, установленные планом-графиком.».

<sup>4</sup> В случае невозможности обеспечения резидента инфраструктурой на момент подписания соглашения в связи с необходимостью внесения соответствующих изменения в нормативно-правовые акты пункт 3.1.4 следует изложить в следующей редакции:

«3.1.4. обеспечить Резидента указанными в Заявке потребностями в инфраструктуре (в соответствии с выданными техническими условиями), необходимыми для реализации инвестиционного проекта, при условии внесения изменений в нормативно-правовые акты и соглашения, регулирующие создание ТОР " \_\_\_\_\_ ", и наличия финансового обеспечения затрат Управляющей компании на мероприятия по созданию объектов инфраструктуры ТОР " \_\_\_\_\_ " за счет средств федерального бюджета.».



**3.1.6.** осуществлять иные обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением и Федеральным законом.

### **3.2. Управляющая компания вправе:**

3.2.1. требовать от Резидента исполнения своих обязательств, предусмотренных Соглашением;

3.2.2. запрашивать необходимую информацию для осуществления установленных полномочий в рамках исполнения Соглашения;

3.2.3. ежеквартально запрашивать у Резидента Отчет резидента о статусе проекта (далее - Отчет) к настоящему Соглашению, включающий в свой состав документы, подтверждающие в рамках исполнения Соглашения объем и сроки осуществленных Резидентом инвестиций, включая капитальные вложения, информацию о доле привлеченных Резидентом иностранных работников, количество созданных рабочих мест, относящихся к новым рабочим местам, информацию о добавленной стоимости на основе поданных в Федеральную налоговую службу с даты получения статуса резидента налоговых деклараций по налогу на добавленную стоимость (КНД 1151001).

Форма Отчета утверждается Управляющей компанией. Отчет подписывается руководителем Резидента и/или главным бухгалтером Резидента и заверяется печатью организации (в случае ее наличия), либо заполняется Резидентом в «Личном кабинете» на официальном сайте Управляющей компании.

3.2.4. требовать от резидента возмещения понесенных управляющей компанией и документально подтвержденных расходов в связи с расторжением Соглашения;

3.2.5. осуществлять иные права, не противоречащие положениям Федерального закона.

### **3.3. Резидент обязуется:**

3.3.1. соблюдать условия настоящего Соглашения и положения Федерального закона;

3.3.2. осуществлять деятельность, предусмотренную п. 1.1 Соглашения;

3.3.3. осуществить инвестиции, в т.ч. капитальные вложения в объеме и в сроки, предусмотренные Соглашением и планом-графиком реализации инвестиционного проекта (Приложение 2);

3.3.4. представить в срок, установленный п. 4.4 Соглашения, проектную документацию и результаты инженерных изысканий (*пункт не применим при отсутствии объектов капитального строительства*);

3.3.5. не передавать свои права и обязанности Резидента иным лицам;

3.3.6. содействовать Министерству Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики в части осуществления контроля за выполнением условий Соглашения, в том числе по предварительному согласованию с Резидентом обеспечивать допуск должностных лиц Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики к объектам инфраструктуры территории опережающего развития, принадлежащим Резиденту и находящимся на территории опережающего развития;

3.3.7. представлять в письменной форме в Министерство Российской



Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики необходимую для осуществления контроля информацию;

**3.3.8.** ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение всего срока действия Соглашения, предоставлять Отчет.

Первым отчетным периодом (кварталом) для вновь зарегистрированных резидентов является период с даты внесения соответствующей записи в реестр резидентов территорий опережающего социально-экономического развития по последнее число квартала, за который подается отчет;

**3.3.9.** согласовывать с Управляющей компанией изменения плана-графика реализации инвестиционного проекта;

**3.3.10.** при отсутствии в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, видов экономической деятельности, указанных в пункте 1.1 Соглашения, обеспечить внесение соответствующих дополнений и (или) изменений не позднее десяти рабочих дней с даты подписания Соглашения.

**3.3.11.** в случае одновременного осуществления деятельности, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего Соглашения в рамках реализуемого инвестиционного проекта и иной деятельности, осуществляемой вне реализации инвестиционного проекта, на которую не распространяются меры государственной поддержки, Резидент обязан вести отдельный бухгалтерский учет (в том числе отдельный учет доходов и расходов) и отдельный учет рабочего времени и расчета с персоналом по оплате труда;

**3.3.12.** в целях контроля Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики выполнения условий Соглашения, а также оптимизации и упрощения информационного обмена между Сторонами Соглашения, пройти регистрацию в личном кабинете Резидента, размещенном на официальном сайте Управляющей компании, и представлять отчетность, запрашиваемую в соответствии с условиями Соглашения, в том числе с помощью предлагаемых личным кабинетом Резидента сервисов;

**3.3.13.** осуществлять иные обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением и Федеральным законом.

#### **3.4. Резидент вправе:**

**3.4.1.** требовать от Управляющей компании выполнения ею своих обязательств, предусмотренных Соглашением и Федеральным законом;

**3.4.2.** претендовать на получение субсидии на возмещение понесенных затрат на создание объектов внешней инфраструктуры для реализации проекта в порядке и на условиях, определенных действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации. *(применяется при условии указания в заявке плана по компенсации затрат на инфраструктуру за счет средств федерального бюджета).*

**3.4.3.** осуществлять иные права, не противоречащие положениям Федерального закона.

#### IV. Иные условия Соглашения

4.1. Резидент в течение \_\_\_ - \_\_\_ гг. осуществит капитальные вложения в рамках реализации инвестиционного проекта в размере не менее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей без НДС.

4.2. Инвестиционный проект реализуется Резидентом в соответствии с Планом-графиком (Приложение 2).

Резидент осуществляет ввод всех объектов капитальных вложений в эксплуатацию не позднее \_\_\_\_\_.

4.3. В рамках реализации инвестиционного проекта Резидент создает \_\_\_\_\_ новых рабочих мест, на которых планируется трудоустроить \_\_\_\_\_ человек.

Доля иностранных работников определяется с учетом решения наблюдательного совета, принятого в порядке, предусмотренном статьей 6 Федерального закона.

4.4. Резидент обязуется предоставить в Управляющую компанию:

1) результаты инженерных изысканий в срок до \_\_\_\_\_;

2) проектную документацию в срок до \_\_\_\_\_ *(пункт не применим при отсутствии объектов капитального строительства и отсутствии потребности в земельном участке).*

4.5. При обнаружении Управляющей компанией несоответствия проектной документации требованиям, установленным настоящим Соглашением, законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, Управляющая компания предупреждает об этом Резидента. Резидент должен устранить выявленные несоответствия в разумный срок и повторно представить в Управляющую компанию исправленные результаты инженерных изысканий и (или) проектную документацию *(пункт не применим при отсутствии объектов капитального строительства и отсутствии потребности в земельном участке).*

4.6. Управляющая компания предоставляет Резиденту право доступа к Личному кабинету резидента на официальном сайте Управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а Резидент выражает свое согласие на работу в соответствующем информационном ресурсе и пользование предлагаемыми ему сервисами.

4.7. Положения актов законодательства о налогах и сборах, установленных для налогоплательщиков - резидентов территории опережающего социально-экономического развития в части увеличения и (или) отмены пониженных налоговых ставок, тарифов страховых взносов, и (или) в части отмены или изменения условий предоставления налоговых льгот и иных преференций (включая особый порядок и сроки уплаты, порядок исчисления налогов и сборов), установленных для таких налогоплательщиков, не применяются в отношении Резидента до наступления наиболее ранней из следующих дат:

4.7.1. даты утраты налогоплательщиком статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития;

4.7.2. даты окончания сроков действия налоговых ставок, тарифов страховых взносов, налоговых льгот, порядка исчисления налогов, порядка и сроков уплаты налогов, установленных на дату заключения соглашения об осуществлении деятельности, если дата окончания сроков действия налоговых ставок, тарифов страховых взносов, налоговых льгот, порядка исчисления налогов, порядка и сроков уплаты налогов, установленных на дату заключения такого соглашения, наступает ранее даты утраты налогоплательщиком статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития.

4.8. Положения пункта 4.7 настоящего Соглашения распространяются на акты законодательства о налогах и сборах в части страховых взносов (подпункты 12 и 13 пункта 1 и пункт 10.1 статьи 427 Налогового кодекса Российской Федерации), **налога на прибыль организации (пункт 1.8 статьи 284 и статья 284.4 Налогового кодекса Российской Федерации), налога на имущество организаций \_\_\_\_\_, земельного налога \_\_\_\_\_.**

4.9. В целях повышения узнаваемости правового режима территорий опережающего социально-экономического развития/свободного порта Владивосток, популяризации его влияния на достижение наилучших экономических результатов в хозяйственной деятельности, а также повышения деловой репутации и продвижения товаров/услуг Резидента, Управляющая компания предоставляет Резиденту на безвозмездной основе право использования на всей территории Российской Федерации и зарубежных стран изображения товарного знака (знака обслуживания)<sup>5</sup> путем его размещения:

- на товарах, в том числе на этикетках, упаковках товаров, которые производятся, предлагаются к продаже, продаются, демонстрируются на выставках и ярмарках или иным образом вводятся в гражданский оборот на территории Российской Федерации и зарубежных стран;
- в предложениях о продаже товаров, о выполнении работ, об оказании услуг, а также в объявлениях, на вывесках и в рекламе;
- при выполнении работ, оказании услуг;
- в сети «Интернет», в том числе в доменном имени и при других способах адресации, с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

Возможность реализации указанного права Резидентом обусловлена использованием изображения товарного знака (знака обслуживания) исключительно при производстве товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусмотренных Соглашением в рамках инвестиционного проекта и при условии предварительного направления в адрес Управляющей компании заявки на использование изображения товарного знака по форме, утвержденной Управляющей компанией. Внесение любых изменений, сокращений и дополнений в изображение товарного знака (знака

---

<sup>5</sup> Исключительное право на товарный знак принадлежит Управляющей компании на основании свидетельства на товарный знак (знак обслуживания) № 739226, зарегистрированного в Государственном реестре товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации (Государственный реестр товарных знаков) «16» декабря 2019 г.

обслуживания) не допускается.

4.10. В целях исполнения обязательств, предусмотренных п. 3.1.4. Соглашения, между Управляющей компанией и сетевой организацией в интересах Резидента будет заключен договор об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям (далее – договор о подключении).

Право собственности на присоединяемую по договору о подключении мощность с момента подписания акта об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств Резидента будет принадлежать Управляющей компании.

Резидент вправе с письменного согласия Управляющей компании безвозмездно осуществлять пользование присоединенной мощностью для целей реализации инвестиционного проекта.

Во избежание любых сомнений Стороны подтверждают, что согласие Управляющей компании на временное предоставление права пользования максимальной мощностью не является согласием собственника на перераспределение, уступку или отчуждение ее в пользу Резидента.

Сторонам известно, что максимальная мощность является самостоятельным материальным благом, принадлежащим Управляющей компании, и обладает обязательственным характером по отношению к сетевой организации, предоставляющим право требовать от сетевой организации оказания услуг по передаче энергии в размере мощности, соответствующей количественной характеристике этого блага.

Максимальная мощность предоставляется Управляющей компанией в собственность резиденту по возмездной сделке только после исполнения им всех обязательств по соглашению об осуществлении деятельности.

Право собственности на построенные и (или) реконструируемые Резидентом объекты, подлежащие технологическому присоединению по договору о подключении, принадлежит Резиденту.

Право собственности на построенные и (или) реконструированные сетевой организацией в рамках договора о подключении объекты электросетевого хозяйства принадлежит сетевой организации. *(при осуществлении тех присоединения – включение в соглашение на основе позиции руководителя ТОР)*

## **V. Условия прекращения действия Соглашения**

5.1. Действие настоящего Соглашения прекращается:

5.1.1. По окончании срока, на который настоящее Соглашение было заключено.

5.1.2. В случае прекращения существования территории опережающего развития в порядке, предусмотренном Федеральным законом;

5.1.3. В случае прекращения деятельности Резидента в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и исключение его из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

(ЕГРИП), в том числе, по решению налогового органа.

5.1.4. В случае расторжения настоящего Соглашения.

5.2. Расторжение Соглашения допускается по соглашению Сторон или решению суда. Соглашение об осуществлении деятельности может быть расторгнуто судом по требованию одной из Сторон в связи с существенным нарушением условий такого Соглашения другой Стороной, существенным изменением обстоятельств или по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом.

5.2.1. Существенными нарушениями условий Соглашения Резидентом являются:

1) неосуществление Резидентом деятельности, направленной на реализацию инвестиционного проекта, предусмотренного Соглашением, в течение 24 (двадцати четырех) месяцев подряд с даты подписания Соглашения, если Резидент не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся: нарушение обязательств со стороны поставщика, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у Резидента необходимых денежных средств;

2) непредставление в срок, установленный Соглашением, проектной документации и результатов инженерных изысканий (или экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации), в соответствии с п. 3.3.4 Соглашения, необходимых для осуществления предусмотренных бизнес-планом мероприятий *(пункт не применим при отсутствии объектов капитального строительства и отсутствии потребности в земельном участке)*;

3) неосуществление капитальных вложений в объеме и в сроки, которые предусмотрены Соглашением (при отставании более чем в 2 квартала и осуществлении капитальных вложений в инвестиционный проект в объеме менее 50% от запланированных планом-графиком);

4) наличие филиала или представительства за пределами территорий опережающего развития;

5) наличие статуса участника регионального инвестиционного проекта в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) систематическое (последовательно два и более раза) непредставление Резидентом ежеквартального Отчета, а также предоставление заведомо недостоверной информации о ходе реализации проекта по запросу Управляющей компании;

7) наличие у Резидента задолженности по арендной плате за использование земельного участка (или иного недвижимого имущества), предоставленного Резиденту для реализации инвестиционного проекта, за 2 отчетных периода сроком более 30 дней (при заключении между Управляющей компанией и Резидентом договора аренды (субаренды) земельного участка (части земельного участка) или иного недвижимого имущества) *(применяется при условии предоставления Управляющей*



*компанией Резиденту земельного участка (части земельного участка или иного недвижимого имущества) по договору аренды (субаренды)).*

5.2.2. Существенными нарушениями условий Соглашения Управляющей компанией является виновное нарушение Управляющей компанией условий настоящего Соглашения.

5.3. Резидент, утративший статус резидента территории опережающего развития, вправе осуществлять предпринимательскую деятельность на территории опережающего развития, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Резидент, утративший статус резидента территории опережающего развития, вправе распорядиться принадлежащим ему движимым и недвижимым имуществом, находящимся на территории опережающего развития, по своему усмотрению в соответствии с гражданским законодательством, за исключением случаев, установленных частью 4 статьи 16 Федерального закона.

## **VI. Ответственность Сторон Соглашения**

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Резидентом одного из обязательств, признанных Сторонами существенными в соответствии с пп. 1)-5) п. 5.2.1 Соглашения, и расторжения настоящего Соглашения, Резидент обязуется выплатить Управляющей компании штраф в размере 0,1 % от суммы неосуществленных на дату расторжения настоящего Соглашения капитальных вложений, предусмотренных Соглашением, но не более 10 000 000 рублей.<sup>6</sup>

6.3. При досрочном прекращении действия Соглашения или в случае отказа / уклонения Резидента от использования объектов инженерной инфраструктуры с заявленными объемами/мощностями электрической, тепловой энергии, воды, газа и иных коммунальных ресурсов и услуг, или при несвоевременном исполнении Резидентом обязательств по выполнению мероприятий, предусмотренных планом-графиком реализации проекта, Резидент обязан компенсировать затраты, понесенные Управляющей компанией в рамках исполнения п. 3.1.2 – 3.1.4 Соглашения, в том числе затраты на проектирование, строительство, ввод в эксплуатацию объектов инженерной инфраструктуры, затраты на технологическое присоединение объектов инженерной инфраструктуры в размере пропорциональном неиспользованному заявленному объему/мощности, а также иные расходы Управляющей компании, связанные с несвоевременным исполнением

---

<sup>6</sup> В случае, если у АО «КРДВ» не запрашивается ЗУ, то используем формулировку.

«6.2 В случае нарушения Резидентом одного из обязательств, признанных Сторонами существенными в соответствии с пп. 1), 3), 4), 5) п. 5.2.1 Соглашения, и расторжения настоящего Соглашения, Резидент обязуется выплатить Управляющей компании штраф в размере 0,1 % от суммы неосуществленных на дату расторжения настоящего Соглашения капитальных вложений, предусмотренных Соглашением, но не более 10 000 000 рублей.»

Резидентом обязательств по Соглашению.

6.4. Штрафы, предусмотренные п.6.2 настоящего Соглашения, являются штрафной неустойкой. В случае взыскания управляющей компанией ущерба (убытков) в связи с расторжением настоящего Соглашения при условии неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Резидентом своих обязательств, предусмотренных Соглашением, также с Резидента взыскиваются штрафы (штрафная неустойка).

6.5. Резидент возмещает Управляющей компании понесенный ей подтвержденный ущерб (убытки) в связи с расторжением настоящего Соглашения при условии неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Резидентом своих обязательств, предусмотренных Соглашением.

## **VII. Конфиденциальность условий Соглашения**

7.1. Для целей настоящего Соглашения конфиденциальной информацией считается вся предоставляемая Сторонами друг другу юридическая, финансовая и иная информация. Факт заключения и исполнения настоящего Соглашения конфиденциальной информацией не является.

7.2. Резидент имеет право предоставлять доступ к конфиденциальной информации своим сотрудникам, однако только в том объеме, который необходим для выполнения ими своих трудовых обязанностей, и только при условии соблюдения ими ее конфиденциальности.

7.3. Стороны обязуются, начиная с момента подписания Сторонами настоящего Соглашения и в течение 1 (одного) года после прекращения его действия, не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, кроме случаев, когда это требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации Центральному банку Российской Федерации, органам судебной власти, а также по запросам органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, органов государственных внебюджетных фондов.

7.4. Сторона, чья информация является конфиденциальной, имеет право пересмотра конфиденциальности переданной информации и прекращения ее защиты, о чем в обязательном порядке должна письменно проинформировать другую Сторону.

7.5. Условия, изложенные в настоящем разделе, не распространяются на информацию, предоставляемую Резидентом при работе в Личном кабинете резидента на официальном сайте Управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **VIII. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или частичное невыполнение своих обязательств по Соглашению в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна письменно уведомить об этом другую Сторону не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств.

8.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств по Соглашению откладывается на весь период действия этих обстоятельств. Если такие обстоятельства длятся более шести месяцев, Стороны должны провести переговоры для выработки единой позиции о возможности продолжения действия настоящего Соглашения.

### **IX. Порядок разрешения споров**

9.1. Все споры и разногласия по Соглашению, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться Сторонами в претензионном (досудебном) порядке.

9.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Приморского края.

### **X. Заключительные положения**

10.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.4. Все сроки, указанные в настоящем Соглашении, являются календарными сроками, если прямо не указано иное.

10.5. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом, или доставлены с нарочным под роспись в получении по почтовым адресам Сторон, указанным в разделе XII Соглашения.

10.6. В целях содействия в осуществлении контроля за выполнением условий Соглашения Резидент выражает готовность самостоятельно подготовить и направить в налоговые органы согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме, формату и в порядке, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

10.7. В целях содействия в осуществлении контроля за выполнением условий Соглашения Резидент выражает готовность самостоятельно обеспечить установку видеокамер и предоставлять точку доступа для возможности мониторинга Управляющей компанией хода реализации Соглашения.

10.8. В случае публичных выступлений Резидента на мероприятиях, в средствах массовой информации, социальных сетях и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Резидент представляет инвестиционный проект как реализуемый в рамках территории опережающего



развития по настоящему Соглашению, а также оказывает содействие Управляющей компании, в том числе предоставляет и согласовывает материалы по запросу Управляющей компании в целях информационного освещения деятельности Резидентов, предусмотренных Федеральным законом и иными нормативными актами, связанными с ним.

## XI. Приложения

11.1. Неотъемлемой частью Соглашения являются следующие приложения:

Приложение 1. – Копия заявки на заключение соглашения об осуществлении деятельности.

Приложение 2. - План-график реализации проекта.

## XII. Подписи Сторон

### Управляющая компания

Акционерное общество  
«Корпорация развития Дальнего  
Востока и Арктики» (АО «КРДВ»)

Адрес местонахождения: 123112,  
Россия, 123112, г. Москва, вн. тер.  
г. муниципальный округ  
Пресненский, наб. Пресненская,  
дом 12, этаж 15, ком. А3

ИНН: 7723356562  
ОГРН: 1057723007407  
E-mail: info@erdc.ru  
Телефон: 8-800-707-55-58

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П.

### Резидент

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П.

3. Примерная форма дополнительного соглашения к Соглашению об осуществлении деятельности на ТОР

**Дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_**  
**к Соглашению**  
**об осуществлении деятельности на территории опережающего**  
**социально-экономического развития \_\_\_\_\_**  
**от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

г. Владивосток

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акционерное общество «Корпорация развития Дальнего Востока и Арктики»**, именуемое в дальнейшем «Управляющая компания», в лице \_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ **(Устава)**, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Резидент», в лице \_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ **(Устава)**, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», на основании заявки Резидента от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заключили настоящее дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_ (далее – «Дополнительное соглашение») к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития (далее по тексту - Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в текст Соглашения следующие изменения:

1.1. Изложить разделы I - XI Соглашения в следующей редакции:

«....»

1.2. Приложение № 1 к Соглашению принять в редакции Приложения № 1 «Копия заявки на заключение соглашения об осуществлении деятельности от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № ТОР/\_\_\_» к настоящему Дополнительному соглашению.

1.3. Приложение № 2 к Соглашению принять в редакции Приложения № 2 «План-график реализации проекта» к настоящему Дополнительному соглашению.

...

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в законную силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение срока действия Соглашения, являясь его неотъемлемой частью.

3. Иные условия Соглашения, не изменённые настоящим Дополнительным соглашением, остаются без изменений.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Неотъемлемой частью настоящего Дополнительного соглашения являются:

**Приложение № 1 - «Копия заявки на заключение соглашения об**

осуществлении деятельности от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № TOP/ \_\_\_ »  
 Приложение № 2 - «План-график реализации проекта».

### Подписи Сторон

#### Управляющая компания

Акционерное общество  
 «Корпорация развития Дальнего  
 Востока и Арктики» (АО «КРДВ»)

Адрес местонахождения: 123112,  
 Россия, 123112, г. Москва, вн. тер.  
 г. муниципальный округ  
 Пресненский, наб. Пресненская,  
 дом 12, этаж 15, ком. А3

ИНН: 7723356562  
 ОГРН: 1057723007407  
 E-mail: info@erdc.ru  
 Телефон: 8-800-707-55-58

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 М.П.

#### Резидент

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 М.П.

Приложение № 4  
к Регламенту присвоения статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития

**Примерная форма плана-графика реализации инвестиционного проекта « \_\_\_\_\_ »**

№ п/п	Наименование работ (мероприятий)	Тип	Начало	Окончание	Бюджет (млн руб.)	202_				202_				202_			
						I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
1	1 Объект / Этап / Проект																
1.1	...	ПИР															
1.2	...	ПИР															
1.3	...	СМР															
2	2 Объект / Этап / Проект																
2.1	...	ПИР															
2.2	...	ПИР															
2.3	...	СМР															
4	План финансирования, без НДС (млн руб.)																
5	План финансирования по годам, без НДС (млн руб.)																
6	План освоения кап. вложений резидентом, без НДС (млн руб.)																
7	План освоения кап. вложений резидентом по годам, без НДС (млн руб.)																
8	Количество новых создаваемых рабочих мест																
9	Инфраструктура (график набора мощностей)				Мах потребн ость												
9.1	Электроснабжение (3 категории), МВт																
9.2	....																

## **Методика сравнения проектов заявителей, претендующих на один земельный участок в границах ТОР**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящая методика определяет правила оценки бизнес-плана, прилагаемого к Заявке на заключение Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития (далее – Соглашение), и принятия решения о возможности или об отказе в заключении Соглашения в случае, если заявители одновременно претендуют на осуществление деятельности на одном и том же земельном участке и в отношении них не принято решение об отказе в заключении соглашения на основании п.7 ст.13 Федерального закона №473-ФЗ.

### **II. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ**

2.1. Оценка проводится ответственным сотрудником ОРАИП и включает в себя оценку качественных и количественных параметров.

2.2. К качественным параметрам проекта и Заявителя относятся следующие требования:

а) соответствие категории и вида разрешенного использования запрашиваемого земельного участка заявленному инвестиционному проекту (да \ нет);

б) наличие у учредителей и\или руководителей Заявителя успешного опыта реализации инвестиционных проектов, сопоставимых по масштабу (да \ нет). Соответствие Заявителя указанному требованию определяется на основании информации, представленной в бизнес-плане инвестиционного проекта (возможно приложение Заявителем дополнительных подтверждающих документов);

в) наличие подтвержденных источников финансирования инвестиционного проекта в полном объеме (да \ нет). В качестве подтверждающих документов могут выступать: выписки со счетов учредителя Заявителя, бухгалтерская отчетность иных организаций, входящих с Заявителем в одну группу лиц (показатель чистой прибыли), поручительство, банковская гарантия, «комфортное» письмо кредитной организации, содержащее информацию о предварительно одобренном кредите, кредитный договор или иные документы;

г) отсутствие Заявителя, руководителей Заявителя и его учредителей в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в

соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестре дисквалифицированных лиц (да \ нет).

2.3. В случае, если Заявитель не удовлетворяет хотя бы одному из требований, указанных в п.2.2 настоящей Методики, его Заявка не может быть одобрена.

2.4. В случае, если несколько Заявителей, претендующих на один и тот же земельный участок (земельные участки), соответствуют требованиям, указанным в п. 2.2, то отбор Заявки, в отношении которой будет заключено Соглашение (дополнительное соглашение к Соглашению), производится на основании следующих количественных параметров проекта и Заявки:

а) индекс бюджетной эффективности проекта ( $PI_b$ ), рассчитываемый по формуле:

$$PI_b = \frac{N}{B}$$

где  $N$  – планируемый объем налоговых поступлений в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и взносов в государственные внебюджетные фонды в результате реализации инвестиционного проекта за 10 лет с момента получения статуса резидента (объем налоговых отчислений и взносов в государственные внебюджетные фонды принимается исключительно в отношении проекта, реализуемого на запрашиваемом земельном участке в течение 10 лет с момента получения статуса резидента или с момента рассмотрения заявки в случае заключения дополнительного соглашения);

$B$  – сумма затрат бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации на создание объектов транспортной, энергетической, инженерной, социальной и иной инфраструктуры для реализации заявленного проекта (сумма затрат бюджетов принимается исключительно в отношении проекта, реализуемого на запрашиваемом земельном участке).

б) мультипликатор частных инвестиций ( $M$ ), рассчитываемый по формуле:

$$M = \frac{I}{B}$$

где  $I$  – планируемый объем капитальных вложений заявителя в течение первых 3 лет деятельности в качестве резидента (объем капитальных вложений принимается исключительно в отношении проекта, реализуемого на запрашиваемом земельном участке в течение 3 лет деятельности в качестве резидента или с момента рассмотрения заявки в случае заключения дополнительного соглашения);

в) отношение капитальных вложений к запрашиваемой площади

земельного участка:

$$L = \frac{I}{S}$$

где  $S$  – площадь запрашиваемого у Управляющей компании земельного участка, необходимо для реализации инвестиционного проекта;

г) количество планируемых к созданию новых рабочих мест в рамках проекта (количество планируемых к созданию новых рабочих мест принимается исключительно в отношении проекта, реализуемого на запрашиваемом земельном участке) ( $Q$ ).

2.5. Показатели, указанные в пп. «а» и «б» п. 2.4 настоящей методики, применяются только для ТОР, в которых создание объектов транспортной, энергетической, инженерной, социальной и иной инфраструктуры предусмотрено за счет бюджетных средств в действующей на момент рассмотрения редакции соответствующего Постановления Правительства Российской Федерации о создании ТОР.

В случае, если действующим Постановлением Правительства Российской Федерации о создании ТОР не предусмотрено создание инфраструктуры ТОР за счет бюджетных средств, в качестве показателей, указанных в пп. «а» и «б» п. 2.4 настоящей методики, следует применять соответственно показатели «планируемый объем налоговых поступлений в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и взносов в государственные внебюджетные фонды в результате реализации инвестиционного проекта за 10 лет с момента получения статуса резидента» и «планируемый объем капитальных вложений заявителя в течение первых 3 лет деятельности в качестве резидента».

2.6. Для определения Заявки, имеющей лучшие количественные показатели социально-экономической эффективности проекта по сравнению с остальными Заявками, ответственный сотрудник ОРАИП осуществляет расчет индикативного показателя (коэффициент приоритетности ( $I_i$ )) на основании количественных параметров проекта и Заявки, указанных в п. 2.4 настоящей методики.

2.7. Коэффициент приоритетности  $i$ -го инвестиционного проекта рассчитывается по формуле:

$$I_i = \sum_{N=1}^N \frac{K_n}{K_{max}}$$

где  $I_i$  – коэффициент приоритетности  $i$ -го инвестиционного проекта;

$N$  – количество критериев;

$K_n$  – значение  $n$ -го количественного критерия отбора для  $i$ -го инвестиционного проекта;

$K_{max}$  – максимальное значение количественного  $i$ -го критерия отбора для всех инвестиционных проектов, участвующих в отборе;

$n$  – номер количественного критерия.

2.8. Решение о возможности заключения соглашения принимается в отношении Заявки, коэффициент приоритетности инвестиционного проекта которой является максимальным.

2.9. В отношении иных рассматриваемых инвестиционных проектов принимается решение об отказе в заключении соглашения в связи с невозможностью предоставления земельного участка, соответствующего требованиям заявителя согласно пп.3 п.7 ст.13 Федерального закона №473-ФЗ.

2.10. Оценку бизнес-плана инвестиционного проекта в соответствии с настоящей методикой осуществляет Департамент рассмотрения и анализа инвестиционных проектов.



на бланке организации

**ЗАЯВКА  
на использование  
изображения товарного знака (знака обслуживания)  
«Сделано в ТОР СПВ Дальний Восток»**

1. Наименование товара:

Виды экономической деятельности заявителя на территории опережающего развития/свободного порта Владивосток в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)	Класс МКТУ (Международная классификация товаров и услуг)	Наименование товара одного вида или одной ассортиментной группы	Сведения о документах, подтверждающих безопасность товара (наименование, номер, дата)

2. Информация о производителе:

2.1. Реквизиты резидента ТОР/СПВ

Организационно-правовая форма (ФГУ, ОАО, ООО, ЗАО, ИП и др.)	
Полное наименование (без указания организационно-правовой формы)	
Краткое наименование	
Дата регистрации юридического лица/дата выдачи свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
Руководитель (фамилия, имя, отчество)	
ИНН	
Реквизиты соглашения об осуществлении деятельности в ТОР/СПВ (дата регистрации и номер документа)	

2.2. Почтовый адрес юридического лица/резидента ТОР/СПВ

Почтовый индекс	
Республика, край, область	
Район	
Населенный пункт (город, поселок и др.)	

Улица	
Дом	
Корпус	
Строение	
Офис	

### 2.3. Контактные реквизиты резидента ТОР/СПВ

(Код города) телефон	
(Код города) факс	
Электронная почта	
Сайт в Интернете	

3. Резидент ТОР/СПВ не находится в состоянии реорганизации, ликвидации и банкротства.

4. Достоверность представляемой информации гарантирую.

5. С Регламентом по интеграции товарного знака «Сделано в ТОР СПВ Дальний Восток» в дизайн-макеты рекламно-информационных материалов резидентов ТОР и СПВ ознакомлен.

6. Ответственный исполнитель:

---

(ФИО, должность, контактный телефон, факс, E-mail)

<p>Руководитель</p> <p>_____</p> <p>(должность, ФИО)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(подпись) М.П.</p>	<p>Отметка о получении заявки</p> <p>Зарегистрировано:</p> <p>№ ___ от «___» _____ 20__ года</p>
--	--

---